



COMUNE DI EMPOLI



CENTRO DI RESPONSABILITA': VII

Responsabile: Dottor Riccardo Gambini

Ufficio: Servizio Cultura, Giovani e Sport

DETERMINAZIONE N 1574 del 10/12/2018

Oggetto:

SERVIZIO INTEGRATO DI BIBLIOTECA, DELLA RETE BIBLIOTECARIA REA.NET E DI ALTRI
SERVIZI ARCHIVISTICI - INTEGRAZIONE SERVIZI ARCHIVISTICI

Il Dirigente

Titolare del Centro di Responsabilità: VII

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 911 del 05/07/2018 (CIG n.7357824C6F) si sono affidati alla ditta CO&SO Empoli - Via Domenico Bartoloni, 95 - 50053 Empoli - P.I. 05229780480 i servizi di Biblioteca, archivio e altri servizi culturali per il periodo 2018-2021 (CIG n.7357824C6F);

CONSIDERATO che per i servizi archivistici si prevede per il mese di dicembre la necessità di un fabbisogno aggiuntivo di ore per le attività di catalogazione e scarto da effettuare e quanto attiene alla preparazione dell'archiviazione digitale, garantendo comunque anche l'attività di reference e servizio al pubblico dell'istituzione Archivio storico e Centro di Documentazione per la Resistenza, nonché le attività didattiche e di valorizzazione delle collezioni e dei fondi presenti;

DATO ATTO che i servizi archivistici sono ricompresi tra quelli previsti all'art.1 punto 3 del capitolato speciale di appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 97 del 24/01/2018;

RITENUTO pertanto di integrare per 145 ore i servizi archivistici per le attività di cui sopra;

RILEVATO che il costo previsto ammonta a € 22,82/ora pari a un importo complessivo di € 3.308,90 esente Iva;

RICHIAMATO l'art. 10, numero 22) del D.P.R. n. 633/1972 che prevede l'esenzione dall'imposta sul valore aggiunto per "le prestazioni proprie delle biblioteche, discoteche e simili e quelle inerenti alla visita di musei, gallerie, pinacoteche, monumenti, ville, palazzi, parchi, giardini botanici e zoologici e simili", a prescindere dal soggetto che le effettua;

DATO ATTO che il servizio al pubblico e di reference e i servizi di catalogazione e scarto rientrano tra le prestazioni proprie delle biblioteche e degli archivi;

RITENUTO di incrementare di € 3.308,90 Iva esente l'appalto affidato con la richiamata determinazione dirigenziale n. 911/2018 (CIG n.7357824C6F), per garantire i servizi archivistici come sopra indicato per il mese di dicembre 2018;

RILEVATO che detto incremento di fornitura rientra nei limiti definiti dall'art. 106 del D.Lgs n.50/2016 e previsto altresì dall'art. 4 del capitolato speciale di appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 97 del 24/01/2018;

RITENUTO di impegnare € 3.308,90;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 92 del 28/12/2017 che approva il bilancio di previsione 2018-2019-2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 10/01/2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2018-2019-2020;

determina

1) Di incrementare di € 3.308,90 Iva esente ai sensi dell'art. l'art. 10, numero 22) del D.P.R. n. 633/1972 per le ragioni esposte in narrativa, l'appalto dei servizi di Biblioteca e altri servizi culturali, affidato con

determinazione n.911/2018 (CIG n.7357824C6F) alla Ditta CO&SO Empoli - Via Domenico Bartoloni, 95 - 50053 Empoli - P.I. 05229780480, al fine di garantire le attività archivistiche e i progetti di catalogazione, scarto, reference e servizio al pubblico del mese di dicembre 2018;

2) Di dare atto che detto incremento di importo rientra nei limiti definiti dall'art. 106 del D.Lgs. n.50/2016 e che è previsto dall'art. 4 del capitolato speciale di appalto approvato con determinazione dirigenziale n. 97 del 24/01/2018;

3) Di impegnare € 3.308,90;

4) *Di autorizzare l'ufficio ragioneria a provvedere al pagamento della suddetta spesa, senza bisogno di adozione di ulteriore determinazione dirigenziale, previa presentazione di regolare fattura, purché contenuta nel limite di spesa assunto con il presente provvedimento, e previa liquidazione tecnica e amministrativa di cui al comma 2 dell'articolo 60 lettere a) e b) del vigente Regolamento di contabilità rispettivamente da parte del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio competente.*

Compete invece all'ufficio ragioneria la liquidazione contabile prevista dal comma 2 dell'articolo 60 lettera c) del vigente Regolamento di contabilità.

5) Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

6) Di dare atto che ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

	Anno	Num.	Capitolo	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
U	2018	47900	05011.03.0626001	U.1.03.02.99.999	CENTRO DOCUMENTAZIONE DELLA RESISTENZA SERVIZI VARI	CO & SO EMPOLI SOCIETA' COOPERATIVA	7357824C6 F	2.450,00
U	2018	47901	05011.03.0668001	U.1.03.02.15.999	SEZIONE DIDATTICA VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI:	CO & SO EMPOLI SOCIETA' COOPERATIVA	7357824C6 F	858,90

Empoli, 10/12/2018

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Marina Rossi

Il Dirigente del Settore

Dottor Riccardo Gambini