



# COMUNE DI EMPOLI

---

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** III

Settore III - Servizi Finanziari e Risorse Umane

Servizio Economato

**DETERMINAZIONE N**

146 del 13/02/2024

Oggetto:

2° ORDINE A SEGUITO DI ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA PER  
UFFICI E SERVIZI COMUNALI – CIG DERIVATO – IMPEGNO DI SPESA.

## LA DIRIGENTE

### VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 6 del 13/01/2023 con cui, è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione ad interim del Servizio Economato;

### Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 124 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale GC n. 265 del 30/12/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anni 2023 - 2025 – assegnazione risorse ai Dirigenti;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Sardi Responsabile del Servizio Economato formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

PREMESSO che al Servizio Economato è affidata, in base agli atti di programmazione finanziaria ed agli indirizzi gestionali determinati dalla Giunta Comunale, l'acquisto di prodotti di cancelleria quali i timbri personalizzati per i vari uffici e i servizi dell'Ente;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale numero 1.339 del 12/10/2023 con la quale si è provveduto ad aggiudicare l'affidamento della fornitura di cancelleria per gli uffici e servizi dell'ente, ai sensi degli artt. 50, 59 ed art. 14 c. 16 del D.Lgs 36/2023, mediante accordo quadro con unico operatore per anni due a partire dalla stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali, alla ditta MYO SPA, con sede in via Santarcangelo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. Iva 03222970406;

RICHIAMATE le seguenti clausole dell'accordo quadro come da capitolato speciale dello stesso:

- Costituisce oggetto dell'accordo quadro con unico operatore ai sensi dell'art. 59 D.Lgs. n. 36/2023 la fornitura continuativa per il periodo di anni due di cancelleria per gli uffici comunali, tramite l'utilizzo di un catalogo personalizzato composto da tutti gli articoli dettagliati nell'allegato A "Elenco prodotti, qualità e caratteristiche tecniche dell'accordo quadro";
- l'accordo avrà durata di anni due a decorrere dal 17/10/2023 con la facoltà dell'Amministrazione Comunale di prorogare la fornitura per ulteriori 3 mesi agli stessi patti e condizioni ai sensi dell'Art. 120 c. 10 del D.Lgs n. 36/2023;
- l'importo presunto della fornitura oggetto dell'accordo quadro posto a base di gara, comprensivo di trasporto, ammonta a complessivi € 13.500,00 iva esclusa;
- l'Amministrazione si riserva di determinare le effettive quantità all'atto della stipula dei singoli contratti attuativi, con facoltà di escludere completamente una o più categorie di beni;
- il listino offerto dalla citata ditta corrispondente all'allegato A "Elenco prodotti, qualità e caratteristiche tecniche dell'accordo quadro", verrà applicato ai singoli contratti attuativi dell'accordo quadro;
- I prezzi unitari indicati nell'offerta dell'operatore aggiudicatario potranno subire variazioni ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 36/2023;
- I singoli contratti attuativi daranno luogo a singoli ordinativi di fornitura che dovranno essere sottoscritti secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 18 c. 1 del D.Lgs. 36/2023.

VISTE le richieste di fornitura di cancelleria pervenute dagli uffici dell'ente e verificata la mancanza dei beni richiesti nel magazzino economale;

PRESO ATTO che si può quindi procedere con l'ordine dei prodotti di cancelleria;

VISTA INOLTRE

- la determinazione 1591 del 27/11/2023 con la quale è stata eseguita la fornitura di cancelleria, quale 1° contratto attuativo per l'importo a € 332,58 oltre IVA per € 73,17 per complessivi € 405,75 iva inclusa;

RITENUTO quindi di procedere, ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 36/2023, all'approvazione del 2° ordine applicativo del suddetto accordo quadro per l'importo di € 1.072,82 iva inclusa, nella forma di scambio di corrispondenza commerciale;

#### DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. Di approvare il 2° ordine attuativo dell'Accordo quadro per l'ordine di cancelleria per gli uffici e servizi dell'Ente per un totale di € 1.072,82 iva inclusa;
2. di dare atto che la fornitura oggetto del presente affidamento costituisce un "contratto a valle" dell'accordo quadro affidato con determinazione dirigenziale n. 1.339 del 12/10/2023 alla MYO SPA, con sede in via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P. Iva 03222970406;
3. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è pari ad € 879,36 oltre IVA per € 193,46 per complessivi € 1.072,82 iva inclusa;
4. di dare atto che la suddetta spesa di € 1.072,82 iva inclusa è riferita al periodo decorrente dalla data prevista per il perfezionamento dell'affidamento, successivamente all'esecutività della presente determinazione, al 31/03/2024, e sarà pertanto esigibile, ai sensi dell'allegato 4/2 al D.lgs 118/2011, nello stesso periodo;

5. di dare atto, secondo i principi di cui al D.lgs 118/2011, di sub-impegnare la suddetta spesa di complessivi € 1.072,82 iva inclusa, la quale è compresa negli impegni assunti con la determinazione n. 1.339 del 12/10/2023 sul bilancio di previsione 2024 - 2026, annualità 2024, imputandola sulla base dell'esigibilità sopraindicata e indicati nella tabella in calce;
6. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della L. 136/2010 e che in relazione a tali obblighi è stato acquisito il CIG derivato XXXXXXXXXXXXXXX per il singolo ordine attuativo dell'accordo quadro e di cui al cig padre Z523C6278A;
7. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
9. di dare atto che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel, l'impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento dello stesso nella successiva fattura o documento di spesa;
10. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
11. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" e "bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 35 del D.Lgs. 36/2023;
12. di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo	
U	2024	213	01111.03.0255002	2024	U.1.03.01.02.001	CARTA, STAMPATI, CANCELLERIA E ALTRI BENI DI CONSUMO	MYO S.P.A.	B05E780 5EF	1.072,82

**Empoli, 13/02/2024**

Il Dirigente del Settore

**BINI MICHELA / InfoCamere S.C.p.A.**