



COMUNE DI EMPOLI



CENTRO DI RESPONSABILITA': VI

Settore VI - Servizi alla Persona

Servizio Biblioteca, Beni Culturali, Archivio
Storico e Politiche Giovanili

DETERMINAZIONE N 671 del 01/06/2023

Oggetto:

PROROGA AFFIDAMENTO DEI SERVIZI MUSEALI

LA DIRIGENTE

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'articolo 4 comma 2 e l'articolo 17 del Dlgs 165/01 che fissano le funzioni ed i poteri Dirigenti
- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità;
- il decreto del Sindaco n. 9 del 13/01/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di dirigente del settore VI - Servizi alla persona;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 124 del 29/12/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 265 del 30/12/2022 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione risorse ai Dirigenti";

PREMESSO che i servizi museali della città di Empoli:

- sono servizi essenziali e necessitano di essere affidati in appalto;
- sono stati appaltati con precedente procedimento di gara (determinazione dirigenziale n. 654 del 01/06/2022) alla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 e che detto appalto è in scadenza il 31/05/2023;

CONSIDERATO che in attesa dell'espletamento della nuova gara, occorre disporre un nuovo affidamento per il periodo 01/06/2023-30/06/2023;

RITENUTO di chiedere formale preventivo alla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 per i servizi museali dal 01/06/2023 al 30/06/2023;

VISTO il preventivo prot. n. 38851/2023 presentato dalla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 di € 11.585,62 per i servizi di gestione museale e € 1.771,00 per la didattica, alle stesse condizioni del contratto in scadenza;

RITENUTO quindi, sulla base di tale risultanza, di affidare il servizio relativo ai servizi di apertura e di sorveglianza dei musei di Empoli e alla didattica museale alla società dalla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 per una spesa complessiva di euro € 13.356,62 iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72;

CONSIDERATO che l'articolo 1 comma 2 lettera A) del DL 76/2020 sopra richiamato, consente l'affido diretto per appalti di importo pari o inferiore ad euro 139.000,00;

ACQUISITA formale autocertificazione - a firma del legale rappresentante della Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 che attesta:

- l'assenza di cause di esclusione di cui all'art 80 del Dlgs 50/2016:

- la regolarità contributiva tramite DURC on line;
- le pregresse esperienze per forniture /servizi analoghi

ATTIVATA la verifica d'ufficio, nel rispetto delle linee guida ANAC n. 4, per i seguenti requisiti di ordine generale:

- l'assenza di annotazioni nel casellario delle annotazioni riservate presso l'ANAC;
- verifica la regolarità contributive tramite DURC on line;
 - la sussistenza dei requisiti ex art. 80, commi 1,4,5, lett. b) del Codice contratti tramite l'acquisizione del casellario e dei carichi pendenti presso il competente Tribunale;
- la regolarità fiscale presso l'Agenzia delle Entrate (Anagrafe tributaria);

RILEVATO - che l'affidamento di cui trattasi normativa rappresenta una "deroga" al principio di rotazione negli affidamenti e negli inviti; la deroga - eccezionale - è giustificata dal fatto che con determinazione n. 668 del 01/06/2023 si è avviata la procedura di appalto per l'affidamento dei servizi in oggetto;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Carlo Ghilli, Responsabile del Servizio Biblioteca, Beni culturali, Archivio e Giovani, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

DETERMINA

1) di affidare ex art 1 comma 2 lettera A DI 76 /2020 (convertito con legge 120/2020 e modificato con DL 77/2021 convertito con legge 108/2021) l'appalto dei servizi di apertura e di sorveglianza dei musei di Empoli e alla didattica museale alla società dalla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 per il periodo 01 giugno – 30 giugno 2023;

L'affidamento in oggetto è retto dalle seguenti disposizioni:

DETTAGLIO AFFIDO DIRETTO	Appalto dei servizi di apertura e di sorveglianza dei musei di Empoli e della didattica museale
TEMPI DI ESECUZIONE / TEMPI DI CONSEGNA E LUOGO CONSEGNA	Giugno 2023
CORRISPETTIVO	€ 11.585,62 per i servizi di gestione museale e € 1.771,00 per la didattica per un totale complessivo di euro 13.356,62 iva esente ai sensi dell'art. 10 c. 22 DPR 633/72

FATTURAZIONE	<p>Il corrispettivo verrà versato a seguito di emissione di unica fattura elettronica. La liquidazione della fattura/delle fatture sarà eseguita dopo aver acquisito il DURC on line Ai fini della fatturazione elettronica, a norma dell'art. 1 co. 209- 214 della legge 244/2007, la Stazione Appaltante precisa che il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario della fatturazione è quello già riportato di seguito: UFSW83. L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della Legge 3/08/2010 n. 136 e s.m.i. Tutti i pagamenti nell'ambito della filiera delle imprese, come definita dall'art. 6 co. 3 del decreto legge 187/2010, saranno effettuati esclusivamente con strumenti che ne consentono la tracciabilità. Il mancato utilizzo del bonifico (bancario o postale), ovvero di altri strumenti che tracciano le operazioni, è causa di risoluzione del presente (art. 3 co. 9-bis della legge 136/2010). L'Appaltatore comunica tempestivamente alla Stazione Appaltante, ed alla Prefettura di Firenze, l'inosservanza della legge 136/2010 da parte dei subappaltatori, subcontraenti, cottimisti, fornitori.</p>
CONTROVERSIE	<p>Per ogni controversia inerente al presente atto che dovesse insorgere, le parti dichiarano e concordano di adire l'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze.</p>
CAUZIONE DEFINITIVA	<p>Giusto Parere MIT 1075/2021 la Stazione appaltante valuta di non richiedere la cauzione definitiva di cui all'art 103 Dlgs 50/2016 in quanto in quanto trattasi di affidamento di modico importo</p>
RISOLUZIONE E RECESSO	<p>Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1453 e seguenti del Codice Civile. La stazione appaltante avrà facoltà di recedere anticipatamente, e per iscritto, con un preavviso di giorni 15. Il recesso andrà comunicato mediante posta elettronica certificata.</p>
PRIVACY	<p>Il Comune di Empoli, con la sottoscrizione della presente proposta contrattuale si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualunque titolo, per i soli fini dettati in contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196.</p>

<p>DISPOSIZIONI FINALI</p>	<p>A) L'affidatario è tenuto alla presa visione integrale del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" nonché del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Empoli (visionabile sul sito istituzionale del Comune) e di uniformarsi ad entrambi nei rapporti con i dipendenti della stazione appaltante derivanti dalla stipulazione del presente contratto, ovvero da contratti conclusi con i dipendenti a titolo privato ovvero da rapporti privati, anche non patrimoniali, comprese le relazioni extra lavorative.</p> <p>B) L'affidatario si impegna a segnalare alla stazione appaltante l'esistenza di tali rapporti, nonché situazioni di potenziale conflitto di interesse che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto o in ragione di esso.</p> <p>C) L'Affidatario si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'appalto ed a non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del Comune.</p> <p>D) Come si evince dall'Interpello 954-15/2017 della Direzione centrale dell'Agenzia delle Entrate per affidamenti inferiori ad euro 40.000,00 - perfezionati con scambio di lettere commerciali - trova applicazione il regime previsto dall'art. 24 della tariffa, parte seconda, allegata al DPR n. 642 del 197, pertanto l'imposta di bollo non sarà dovuta</p> <p>E) Il preventivo di spesa rimesso dalle società Co&So Empoli seguito dall'accettazione del Comune ha perfezionato il contratto di appalto. Si procederà a trasmettere all'affidatario questa determinazione di affidamento con il registrato impegno di spesa.</p>
-----------------------------------	--

2) Di impegnare, secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, la spesa suddetta di:

- euro € 11.585,62 per i servizi di gestione museale e € 1.771,00 per la didattica, iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72 a favore della società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) – P.I. 05229780480 per il periodo 01 giugno – 30 giugno 2023

3) Di dare atto:

A) -che il CIG (smart) assegnato all'affidamento alla società Co&So Empoli con sede legale in Via Bartoloni, 95 - Empoli (FI) è Z463B60A6A;

B) che la spesa derivante dal presente atto è pari a euro 13.356,62 iva esente ai sensi dell'art. 10 comma 22 DPR 633/72;

C) che la suddetta spesa di Euro 13.356,62, è riferita al periodo decorrente dall'esecutività della presente determinazione, al 31/12/2023, e sarà pertanto esigibile, ai sensi dell'allegato 4/2 al D. Lgs 118/2011, nello stesso periodo;

D) che viene assolta l'obbligo di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di gestione, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis della L. n. 488/1999;

E) che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del TUEL, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;

F) che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TUEL - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

G) che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del TUEL – l'impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato all'affidatario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

H) che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale;

4) Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6- bis della stessa L. 241/1990;

5) Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente - sezione amministrazione trasparente -nel rispetto degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1, comma 32 L. n. 190/2012 Non risulta obbligatoria, per gli affidamenti diretti inferiori a 40.000,00 euro, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento come si legge nell'art 1, comma 2, lettere B) del D.L. n. 76/2020);

6) Di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo	
U	2023	1923	05021.03.0631811	2023	U.1.03.02.13.999	GESTIONE SERVIZI MUSEALI	CO & SO EMPOLI SOCIETA' COOPERATIVA	Z463B60 A6A	11.585,62
U	2023	1924	05011.03.0668001	2023	U.1.03.02.15.999	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO:	CO & SO EMPOLI SOCIETA' COOPERATIVA	Z463B60 A6A	1.771,00

Empoli, 01/06/2023

Il Dirigente del Settore

SANDRA BERTINI / ArubaPEC S.p.A.