



# COMUNE DI EMPOLI

---

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** VII

Settore VII - Servizi alla Persona

Servizio Biblioteca, Beni Culturali, Archivio  
Storico e Giovani

**DETERMINAZIONE N** 600 del 17/05/2022

Oggetto:

BIBLIOTECA - VARIAZIONE DI BILANCIO COMPENSATIVA E DETERMINA A CONTRATTARE  
PER IL SERVIZIO DI CORRIERE PER IL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO DELLA RETE  
REA.NET. PRENOTAZIONE DI IMPEGNO SPESA

## LA DIRIGENTE

### VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii (TUEL) in particolare gli artt 107 e 192;
- il D. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- il Dlgs 50/2026, Codice dei contratti Pubblici;
- la normativa emergenziale di cui ai Decreti legge 76/2020 e 77/2021 (convertiti, rispettivamente, con legge 120/2020 e legge 108/2021);
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali:
  - Regolamento degli uffici e dei servizi;*
  - Regolamento sui controlli interni;*
  - Regolamento di Contabilità;*
- il decreto del Sindaco n. 107 del 29/10/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di direzione del Settore “Servizi alla persona”;

### RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 130 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 30/12/2021 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – assegnazione risorse ai dirigenti;

### PREMESSO CHE:

- il Comune di Empoli svolge le funzioni di Ente capofila della rete documentaria REA.net;
- il prestito interbibliotecario attuato tramite apposito servizio di corriere dedicato è uno dei servizi svolti dalla Rete REA.net – Biblioteche e Archivi lungo l’Elsa e l’Arno e previsti dalla vigente Convenzione che regola i rapporti tra gli Enti aderenti approvata con delibera del CC n. 11 del 26/02/2020 e dalla Carta dei servizi della Rete documentaria;

**ACCERTATO** che l’affidamento di cui trattasi, di valore inferiore ad euro 40.000,00, non è stato inserito nel Programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali;

**CONSIDERATO** che l’articolo 1 comma 2 lettera A) del DL 76/2020 richiamato poc’anzi, consente di affidare direttamente appalti di importo pari o inferiore alla soglia di euro 139.000,00;

### RILEVATO:

- che, alla data attuale, non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26 c. 1 della L. n. 488/99, né accordi quadro aventi ad oggetto ben/servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura, né convenzioni del soggetto aggregatore”;
- che si ritiene opportuno e utile procedere con Richiesta di Offerta (RDO) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- che, invero, sul MEPA è attivo - alla data attuale – il Bando **Servizi** – Categoria merceologica **Servizi postali di Raccolta e Recapito e Servizi a monte e a valle del recapito** nella quale sono presenti servizi come quelli di cui è necessario procedere all’acquisto;

**OSSERVATO** che la normativa vigente impone il rispetto del principio di rotazione negli affidamenti e negli inviti;

**DATO ATTO** che le disponibilità attualmente impegnate per il servizio di corriere dedicato per il prestito interbibliotecario della rete REA.net non sono sufficienti a garantire lo svolgimento del servizio stesso;

**RITENUTO** pertanto di provvedere a incrementare il capitolo di uscita n. 05021.03.0630001 - Impiego finanziamento regionale ordinario per attività della Rete REA.net/E. 96501 - Servizio Biblioteca tramite una variazione di bilancio compensativa;

**VISTA** l'esigenza di incrementare di € 10.000,00 la disponibilità del capitolo 05021.03.0630001 - Impiego finanziamento regionale ordinario per attività della Rete REA.net/E. 96501 - Servizio Biblioteca, per far fronte alle spese per il servizio di Corriere per il prestito interbibliotecario della rete REA.net, reperendola dal capitolo:

- capitolo 05021.03.0622301 – Impiego finanziamento regionale ordinario per attività della rete REA.net - Gestione e manutenzione applicazioni per rete REA.net/E 96501 per € 10.000,00 che presenta una eccedenza di risorse rispetto alla effettiva necessità;

**RICHIAMATO** l'art. 175 comma 5-quater del TUEL che disciplina tra l'altro, le variazioni di Bilancio di previsione ad al Piano Esecutivo di Gestione di Competenza dei Responsabili di spesa;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Contabilità del Comune di Empoli approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 64 del 18/09/2017 che all'art. 71 co. 1 stabilisce che “Sono di competenza del responsabile della spesa le seguenti variazioni di bilancio e di PEG previste dall'art. 175, comma 5-quater, del TUEL:

a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macro-aggregato assegnati con il PEG al medesimo centro di responsabilità, escluse le variazioni di capitoli appartenenti ai macro-aggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;

**CONSIDERATO** che le variazioni proposte, riferite al Bilancio 2022/2024 – Annualità 2022 – sono comprensive degli importi e contenute tra medesimo Titolo medesima Missione e Programma, e stessi macro-aggregati come segue:

Mis.	Pr.	Tit.	Mac.	Capitolo	Descrizione	Importo variazione competenza 2022	Importo variazione cassa 2022	Motivazione	Resp.le
05	02	1	03	0622301	Impiego finanziamento regionale ordinario per attività della rete REA.net- Gestione e manutenzione applicazioni per rete REA.net/E 96501	-10.000,00 €	-10.000,00 €	Servizio corriere della rete REA.net	Bertini
05	02	1	03	0630001	Impiego finanziamento regionale ordinario per attività della Rete REA.net/E 96501	+10.000,00 €	+10.000,00 €	Servizio corriere della rete REA.net	Bertini

**RILEVATO** che la suddetta variazione compensativa non richiede il parere dell'organo di Revisione, in considerazione di quanto disposto dall'art. 239, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000

**VISTA** la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, dott. Carlo Ghilli, Responsabile del Servizio Biblioteca, Archivio, Beni culturali e Giovani, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

**RISCONTRATA** l'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del Dlgs 50/2016;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Per quanto sopra narrato

### **DETERMINA**

1. di procedere con riferimento al bilancio 2022/2024 – Annualità 2022 – e per le motivazioni sopra riportate ad approvare la variazione di bilancio o di cui all'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento non altera gli equilibri del bilancio pluriennale 2022/2024 - Annualità 2022 avendo la stessa natura esclusivamente compensativa;
3. di comunicare la presente variazione alla Giunta Comunale secondo quanto stabilito dall'art. 71 co. 4 del regolamento di Contabilità;
4. di avviare formale procedura finalizzata al successivo affido diretto ex art 1 comma 2 lettera A D.L. 76/2020 (convertito con legge 120/2020 e modificato con D.L. 77/2021 convertito con legge 108/2021) per l'acquisizione del servizio corriere per il prestito interbibliotecario della rete documentaria REA.net – Annualità 2022/2023.

La procedura de qua prevede la ricerca - sul mercato elettronico della pubblica amministrazione - Bando **SERVIZI Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a monte e a valle del recapito** da acquistare con Richiesta di Offerta (RDO);

Di seguito le condizioni principali che reggeranno la commessa e dovranno essere valutati nella presentazione del preventivo offerta:

<b>DETTAGLIO AFFIDO DIRETTO</b>	RETE DOCUMENTARIA REANET - SERVIZIO DI PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO INTRARETE - Annualità 2022/2023
<b>TEMPI DI ESECUZIONE / TEMPI DI CONSEGNA E LUOGO CONSEGNA</b>	Dal 1-07-2022 al 30-06-2023 presso le biblioteche della Rete REA.net.
<b>IMPORTO STANZIABILE PER COMMESSA</b> <b>MASSIMO PER LA</b>	Euro 23.000,00 oltre Iva al 22% di cui euro 0,00 per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali.

<p><b>FATTURAZIONE</b></p>	<p>Il corrispettivo verrà versato a seguito di emissione di fatture con cadenza mensile: su ogni fattura verrà applicata la ritenuta dello 0,5% prevista.</p> <p>La liquidazione della fattura/delle fatture sarà eseguita dopo aver acquisito il DOL (durc on line).</p> <p>Ai fini della <i>fatturazione elettronica</i>, a norma dell'art. 1 co. 209-214 della legge 244/2007, la Stazione Appaltante precisa che il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario della fatturazione è quello già riportato di seguito: <b>P.A. UFSW83</b>.</p> <p>L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 3/08/2010 n. 136 e s.m.i.</p> <p>Tutti i pagamenti nell'ambito della filiera delle imprese, come definita dall'art. 6 co. 3 del decreto legge 187/2010, saranno effettuati esclusivamente con strumenti che ne consentono la tracciabilità. Il mancato utilizzo del bonifico (bancario o postale), ovvero di altri strumenti che tracciano le operazioni, è causa di risoluzione del presente (art. 3 co. 9-<i>bis</i> della legge 136/2010).</p> <p>L'Appaltatore comunica tempestivamente alla Stazione Appaltante, ed alla Prefettura di Firenze, l'inosservanza della legge 136/2010 da parte dei subappaltatori, subcontraenti, cottimisti, fornitori.</p>
<p><b>CONTROVERSIE</b></p>	<p>Per ogni controversia inerente al presente atto che dovesse insorgere, le parti dichiarano e concordano di adire l'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze.</p>
<p><b>CAUZIONE DEFINITIVA E ASSICURAZIONE</b></p>	<p>È richiesta la costituzione della cauzione definitiva di cui all'art. 103 Dlgs 50/2016. La mancata costituzione delle medesima determinerà la revoca dell'affidamento.</p>

<p><b>RISOLUZIONE E RECESSO</b></p>	<p>Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1453 e seguenti del Codice Civile.</p> <p>La stazione appaltante avrà facoltà di recedere anticipatamente, e per iscritto, con un preavviso di giorni dieci <b>(10)</b>.</p> <p>Il recesso andrà comunicato mediante post elettronica certificata.</p>
<p><b>PRIVACY</b></p>	<p>Il Comune di Empoli, con la sottoscrizione della presente proposta contrattuale si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualunque titolo, per i soli fini dettati in contratto e limitatamente al periodo contrattuale, esclusa ogni altra finalità, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.</p>
<p><b>DISPOSIZIONI FINALI</b></p>	<p>A) L'affidatario è tenuto alla presa visione integrale del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" nonché del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Empoli (visionabile sul sito istituzionale del Comune) e di uniformarsi ad entrambi nei rapporti con i dipendenti della stazione appaltante derivanti dalla stipulazione del presente contratto, ovvero da contratti conclusi con i dipendenti a titolo privato ovvero da rapporti privati, anche non patrimoniali, comprese le relazioni extra lavorative.</p> <p>B) L'affidatario si impegna a segnalare alla stazione appaltante l'esistenza di tali rapporti, nonché situazioni di potenziale conflitto di interesse che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto o in ragione di esso.</p> <p>C) L'Affidatario si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'appalto ed a non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del Comune.</p>
<p><b>RINVIO</b></p>	<p>Per quanto non derogato dalle disposizioni sopra definite trovano applicazione le norme del Codice Civile.</p>
<p><b>CONTRATTO DI APPALTO</b></p>	<p>Il contratto di appalto sarà perfezionato mediante sottoscrizione del RDO o del documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA.</p>

<b>IMPOSTA DI BOLLO</b>	<p>L'imposta di bollo, in ragione dei tanti interpelli e risoluzioni dell'Agenzia delle Entrate, per contratti perfezionati su piattaforma MEPA è sempre dovuta. L'appaltatore potrà assolvere la medesima, con contrassegno telematico o in modo virtuale.</p> <p>Nel caso di contrassegno telematico l'affidatario si obbliga ad utilizzare il contrassegno telematico acquistato esclusivamente per il contratto di cui alla presente determinazione ed a conservare il contrassegno "dedicato" alla commessa - per 3 anni - ai sensi dell'art 37 DPR 642/72.</p> <p>Il Comune potrà effettuare controlli richiedendo la comunicazione del codice di contrassegno (in caso di imposta assolta con contrassegno telematico) o il numero e la data di autorizzazione nel caso di assolvimento dell'imposta con sistema virtuale di pagamento.</p>
-------------------------	--

5. di prenotare, giusto articolo 183 comma 3 del Dlgs 267/2000, l'importo di euro 28.060,00 - dei Bilanci 2022/2023 in siffatta suddivisione:

- Euro 13.720,50 per l'annualità 2022 sul capitolo 0630001 - Impiego Finanziamento Regionale Ordinario per Attività della Rete / E 96501
- Euro 339,50 per l'annualità 2022 sul capitolo 631001 - Rete REAnet quota a carico del Comune di Empoli
- Euro 14.000,00 per l'annualità 2023 sul capitolo 631001 - Rete REAnet quota a carico del Comune di Empoli

6. di dare atto:

- A)** che si procederà alla ricerca - sul MEPA - **SERVIZI Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a monte e a valle del recapito** da acquistare con RDO;
- B)** il Responsabile unico di procedimento è il dott. Carlo Ghilli, Responsabile del Servizio Biblioteca, Archivio, Beni culturali e Giovani, e che attesta l'assenza di conflitti di interessi ancorché "potenziali" rispetto alla procedura;
- C)** che il CIG sarà acquisito con la successiva determina di affidamento;
- D)** che viene assolta l'obbligo di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di gestione, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis della L. n. 488/1999;
- E)** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
- F)** che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- G)** che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del TUEL - l'impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato all'affidatario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
- H)** che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale;

L) che l'articolo 1 comma 1 del D.L 76/2020 più volte richiamato impone, negli affidamenti diretti, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente entro il termine **di due mesi** dalla data di adozione dell'atto;

7. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6- bis della stessa L. 241/1990;

8. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente - sezione amministrazione trasparente -nel rispetto degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1, comma 32 L. n. 190/2012;

9. di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
U	2022	1752	05021.03.0630001	2022	U.1.03.02.13.999	IMPIEGO FINANZIAMENTO REGIONALE ORDINARIO PER ATTIVITA' DELLA RETE REANET - E 96501		13.720,50
U	2022	1752	05021.03.0631001	2022	U.1.03.02.13.999	RETE REANET QUOTA A CARICOCOMUNE EMPOLI		339,50
U	2022	1752	05021.03.0631001	2023	U.1.03.02.13.999	RETE REANET QUOTA A CARICOCOMUNE EMPOLI		14.000,00

**Empoli, 17/05/2022**

**Il Dirigente del Settore**

**BERTINI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.**