



# COMUNE DI EMPOLI

---

**CENTRO DI RESPONSABILITA':**

VI

Settore VI - Servizi Finanziari e Sistemi  
Informatici

Servizio Economato

**DETERMINAZIONE N**

1183 del 21/10/2021

Oggetto:

SERVIZI DI PULIZIA BIBLIOTECA COMUNALE E CENACOLO AGOSTINIANI – AFFIDAMENTO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CON CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE LOTTO 2 – FIRENZE – PERIODO 01/11/2021 – 31/12/2025– CIG DERIVATO 833869197E – VARIAZIONE OPF IMPEGNI DI SPESA E VARIAZIONE COMPENSATIVA ART. 71 COMMA 1 LETT. A) DEL REG. DI CONTABILITA' AI SENSI DELL'ART. 175 TUEL

## LA DIRIGENTE

### VISTI:

il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;

il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.

lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;

il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informativi";

### Richiamate:

la deliberazione consiliare n. 21 del 15/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 07/04/2021 con la quale sono state assegnate ai dirigenti le risorse finanziarie del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 obiettivi;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Sardi Responsabile del Servizio Economato formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

PREMESSO che al Settore VI – Servizi Finanziari e Sistemi Informatici - Servizio Economato è affidata, in base agli atti di programmazione finanziaria ed agli indirizzi gestionali determinati dalla Giunta Comunale, la gestione delle pulizie degli uffici comunali, dei musei cittadini e di immobili di proprietà comunale;

RICHIAMATA la determinazione numero 644 del 26/06/2020 con la quale il Comune di Empoli ha aderito alla Convenzione ex art. 26 L. 488/99 e art. 1 c. 499 L. 208/2015 per la fornitura dei servizi di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della regione Toscana - lotto 2 Firenze - CIG 6933372F8F, rep. n. 21903, fasc. n. 005.11.05/2019, stipulata in data 16/12/2019 tra la Citta Metropolitana di Firenze e L'Operosa S.p.A P.I -C.F. 04269490266 (fino al 31/12/2020 soc. coop. a r.l., CF 00886090372) quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo Imprese e le seguenti imprese mandanti;

-COPMA soc. coop. a r.l. (in sigla COPMA) con sede legale in Ferrara (FE) via Vittore Veneziani, 32 cap. 44124- CF/P.IVA e numero iscrizione registri imprese di Ferrara 00090810383;

-Cooperativa Lavoratori dei Servizi - soc. cooperativa a r.l. (in forma abbrev. CO.L.SER SERVIZI S.C.R.L) con sede legale in Parma (PR) Via Giorgio Sidney Sonnino 33A CF/P.IVA e numero iscrizione registri imprese 00378740344;

CONSIDERATO CHE il 31 ottobre scade l'appalto di servizi di pulizia della Biblioteca comunale e del Complesso monumentale di Santo Stefano degli Agostiniani, di cui alla determinazione dirigenziale n. 1182 del 26/09/2019, affidato per il biennio 2019-2021 alla ditta Job Solution Soc. Coop. con sede in Via Friuli, 41 - 01100 Viterbo (VT) - Codice fiscale e P.IVA 02085880561 a seguito di aggiudicazione della procedura di gara aperta svolta dall'Unione dei Comuni, quale Centrale unica di committenza – Circondario E/V sulla piattaforma START di Regione Toscana (determinazione n. 804 del 04/09/2019);

VERIFICATO che il servizio in oggetto rientra nelle categorie merceologiche stabilite dal D.P.C.M. 24 dicembre 2015, in attuazione dell'art. 9, c 3, del DL 66/2014, in relazione alle quali il Comune è obbligato a ricorrere a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto, e che al momento non risultano pubblicate convenzioni CONSIP, di cui agli articoli 26, c. 3, della L. 488/99, e 1 comma 449 della L. 296/2006, a cui fare riferimento;

CONSIDERATO che

- occorre attivare il servizio di pulizia, con decorrenza dal 1 novembre 2021, aderendo alla convenzione tra la Citta Metropolitana di Firenze e L'Operosa S.p.A, LOTTO 2 anche per l'immobile della Biblioteca comunale e per il complesso del Cenacolo di S. Agostino;

- ai sensi dell'art. 2 comma 7 della stessa Convenzione è necessario avanzare una "richiesta di variazione" all'ordinativo principale di fornitura al fine dell'inserimento di nuovi immobili nel servizio di pulizie concordato;

VISTA la richiesta di Variazione (RdV) all'Ordinativo Principale di Fornitura con la planimetria dell'immobile e le frequenze di intervento inviata ad Operosa Spa con Pec n. 35363 del 26/05/2021;

Visto il Piano Dettagliato degli interventi trasmesso a questa amministrazione in data 21/10/2021 prot. arrivo 72840 da Operosa Spa, quale documento di variazione di atto aggiuntivo dell'Ordinativo principale di fornitura (OPF);

DATO ATTO CHE

- la spesa complessiva per l'attività del servizio di pulizia è di Euro 197.172,17 comprensiva di iva 22% (arrotondato 197.175,00) derivante dall'atto aggiuntivo per l'immobile Biblioteca comunale del servizio di pulizia per il periodo 1 novembre 2021 - 31 dicembre 2025 così suddivisa:

Anno 2021 Euro 9.086,89 (comprensivo iva ) arr. 9.087,00

Anno 2022 Euro 47.021,32 (comprensivo di iva) arr. 47.022,00

Anno 2023 Euro 47.021,32 (comprensivo di iva) arr. 47.022,00

Anno 2024 Euro 47.021,32 (comprensivo di iva) arr. 47.022,00

Anno 2025 Euro 47.021,32 (comprensivo di iva) arr. 47.022,00

Occorre inoltre impegnare una quota pari allo 0,10% dell'importo complessivo dell'atto di variazione di Euro 161.616,98 al netto dell'IVA, da versare alla Città Metropolitana di Firenze come quota parte relativa all'incentivo ex art.113 comma 5 del Codice dei contratti, come stabilito dall'art. 21 del capitolato normativo, e ammontante ad Euro 161.62(arr.165,00)

CONSIDERATO che il seguente capitolo di bilancio:

- cap. 6872/13 SPESE DI PULIZIA CENACOLO S. AGOSTINO deputato alla copertura delle spese in oggetto non presenta la necessaria disponibilità;

RILEVATA inoltre un'eccedenza di risorse sui seguenti capitoli di bilancio:

cap. 6230/0 3 SPESE DI PULIZIA LOCALI E LAVANDERIA BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO

cap. 6350/01 UTENZE TELEFONIA FISSA MUSEO DEL VETRO

cap. 6330/01 UTENZE TELEFONIA FISSA MUSEO PALEONTOLOGICO

cap. 6330/03 UTENZE ENERGIA ELETTRICA MUSEO PALEONTOLOGICO

RICHIAMATO l'art. 175 comma 5-quater del TUEL che disciplina, tra l'altro, le variazioni al Bilancio di previsione ed al Piano Esecutivo di Gestione di competenza dei Responsabili di spesa;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 18/09/2017 che, all'art. 71 c. 1, stabilisce che "Sono di competenza del responsabile della spesa le seguenti variazioni di bilancio e di PEG previste dall'art.175, comma 5-quater, del TUEL: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregati assegnati con il PEG al medesimo centro di responsabilità, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

RITENUTO procedere alle variazioni di seguito rappresentate riferite al Bilancio 2021-2023 annualità 2021-2022-2023, dando atto che le stesse hanno natura compensativa e sono disposte all'interno del medesimo Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato, come segue:

Mis	Prg	Tit	Mac	Piano finan. V liv.	Capitolo	Descrizione	Importo variazione competenza cassa 2021	Importo variazione 2022-23	Motivazione
5	2	1	03	U.1.03.02.05.001 - Telefonia fissa	6350/01	UTENZE TELEFONIA FISSA		- 500,00	Minore spesa

						MUSEO DEL VETRO			
5	2	1	03	U.1.03.02.05.001 - Telefonia fissa	6330/01	UTENZE TELEFONIA FISSA-MUSEO PALEONTOLOGICO		-200,00	Minore spesa
5	2	1	03	U.1.03.02.05.004 - Energia elettrica	6330/03	UTENZE ENERGIA ELETTRICA MUSEO PALEONTOLOGICO		-300,00	Minore spesa
5	2	1	03	U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia	6230/03	SPESE DI PULIZIA LOCALI E LAVANDERIA BIBLIOTECA COMUNALE ARCHIVIO STORICO	-1.500,00	-500,00	Minore spesa
5	2	1	03	U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia	6872/13	SPESE DI PULIZIA CENACOLO AGOSTINIANI	+1.500,00	+1.500,00	MAGGIORE SPESA

Dato atto che la suddetta variazione compensativa non richiede il parere dell'organo di Revisione, in considerazione di quanto disposto dall'art. 239, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

### DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva

1. Di attivare il servizio di pulizia dell'immobile Biblioteca comunale e Cenacolo S. Agostino dalla data 1 novembre 2021 e fino alla scadenza del contratto di appalto del 31/12/2025, con le modalità dettagliate nel piano degli interventi in adesione alla Convenzione ex art. 26 L. 488/99 e art. 1 c. 499 L. 208/2015 per la fornitura dei servizi di pulizia e prestazioni accessorie degli immobili e delle aree delle amministrazioni situate nel territorio della regione Toscana - lotto 2 Firenze - cig 6933372F8F, rep. n. 21903, fasc. n. 005.11.05/2019, stipulata in data 16/12/2019 tra la Città Metropolitana di Firenze e L'Operosa SPA c.f. 04269490266 quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo Imprese indicato in premessa e di cui alla determinazione 644 del 26/06/2020;
2. Di dare atto che la spesa derivante dal presente atto è pari ad Euro 161.616,98 oltre iva ad aliquota 22%, quindi Euro 197.172,71 (arrotondato a **197.175,00**) e Euro 161,62 (**165,00** arrotondato) di quota pari allo 0,10% dell'importo complessivo dell'atto di variazione al netto dell'IVA, da versare alla Città Metropolitana di Firenze;
3. Di dare atto che la suddetta spesa di Euro 197.340,00 Iva inclusa, è riferita al periodo decorrente dal 01/11/2021, data prevista per il perfezionamento dell'affidamento, successivamente all'esecutività della presente determinazione, al 31/12/2025 e sarà pertanto esigibile, ai sensi dell'allegato 4/2 al D. lgs 118/2011, nello stesso periodo

4. Di impegnare secondo i principi di cui al D. Lgs. 118/2011, a seguito dell'atto aggiuntivo le somme di seguito indicate:
  - a. Euro 103.131,00 sul bilancio di previsione 2021-2023, di cui €. 9.087,00 con imputazione all'esercizio 2021 per la prima rata dal 01/11/2021 al 31/12/2021, Euro 47.022,00 con imputazione a ciascuno degli esercizi 2022 e 2023 per le relative annualità, con imputazione ai capitoli indicati nella tabella in calce al testo;
  - b. Euro 165,00 quale quota pari allo 0,10% dell'importo complessivo dell'appalto di Euro 20.157,21 al netto dell'IVA, da versare alla Città Metropolitana di Firenze come quota parte relativa all'incentivo ex art. 113 comma 5 del Codice dei Contratti, come stabilito dall'articolo 21 del capitolato normativo sul bilancio di previsione 2021
5. Di dare atto che la spesa relativa al periodo 2024-2025 è pari ad Euro 94.044,00 Iva inclusa, e, ai sensi dell'art. 183, c. 6, del Tuel, deriva da contratto relativo a prestazioni periodiche o continuative di servizi di cui all'art. 1677 del codice civile. Tale spesa sarà stanziata sui relativi bilanci e sarà impegnata successivamente all'approvazione dei rispettivi bilanci di previsione;
6. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della L. 136/2010 e che in relazione a tali obblighi è stato acquisito il CIG derivato n. 833869197E;
7. Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario;
9. di dare atto che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel, l'impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento dello stesso nella successiva fattura;
10. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
11. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" e "bandi di gara e contratti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. lgs. 50/2016;
12. di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo	
U	2021	1789	05021.03.0623003	2021	U.1.03.02.13.002	SPESE DI PULIZIA LOCALI E LAVANDERIA BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO	L'OPEROSA SPA	833869197E	7.587,00
U	2021	1790	05021.03.0623003	2022	U.1.03.02.13.002	SPESE DI PULIZIA LOCALI E LAVANDERIA BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO	L'OPEROSA SPA	833869197E	45.522,00
U	2021	2722	05021.03.0623003	2023	U.1.03.02.13.002	SPESE DI PULIZIA LOCALI E LAVANDERIA BIBLIOTECA COMUNALE E ARCHIVIO STORICO	L'OPEROSA SPA	833869197E	45.522,00
U	2021	2723	05021.03.0687213	2021	U.1.03.02.13.002	PULIZIA CENACOLO AGOSTINIANI	L'OPEROSA SPA	833869197E	1.500,00
U	2021	2724	05021.03.0687213	2022	U.1.03.02.13.002	PULIZIA CENACOLO AGOSTINIANI	L'OPEROSA SPA	833869197E	1.500,00
U	2021	2725	05021.03.0687213	2023	U.1.03.02.13.002	PULIZIA CENACOLO AGOSTINIANI	L'OPEROSA SPA	833869197E	1.500,00
U	2021	2726	01111.09.0367500	2021	U.1.09.99.02.001	RIMBORSO SPESE PER GESTIONE GARA APPALTO PULIZIE	CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE		165,00

**Empoli, 21/10/2021**

**Il Dirigente del Settore**

**CRISTINA BUTI / ArubaPEC S.p.A.**