



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA':

VI

Settore VI - Servizi Finanziari e Sistemi
Informatici

Servizio Tributi

DETERMINAZIONE N

448 del 05/05/2021

Oggetto:

SOSTITUZIONE DELLA FIRMA AUTOGRAFA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE CON
L'INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO SUGLI ATTI RELATIVI A COSAP-CANONE
UNICO-CANONE MERCATALE

LA DIRIGENTE

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi Finanziari e Sistemi Informativi";

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 21 del 15/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 07/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - obiettivi";

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Dott. Alessio Ammannati, responsabile del Servizio Tributi, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 28/04/2021 con cui è stata disposta la nomina della Dirigente del Settore VI, Settore Servizi finanziari e Sistemi informativi, dott.ssa Cristina Buti, quale Funzionario Responsabile del Canone Unico e del Canone Mercatale, ai sensi degli artt. 3 dei regolamenti delle relative entrate;

VISTO l'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 2 febbraio 1993, n. 39, recante "Norme in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche, a norma dell'art. 2, comma 1, lettera mm), della legge 23 ottobre 1992, n. 421", che stabilisce che "*Nell'ambito delle pubbliche amministrazioni l'immissione, la riproduzione su qualunque supporto e la trasmissione di dati, informazioni e documenti mediante sistemi informatici o telematici, nonche' l'emanazione di atti*

amministrativi attraverso i medesimi sistemi, devono essere accompagnate dall'indicazione della fonte e del responsabile dell'immissione, riproduzione, trasmissione o emanazione. Se per la validità di tali operazioni e degli atti emessi sia prevista l'apposizione di firma autografa, la stessa è sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile.”;

DATO ATTO che, in relazione all'elevato numero di contribuenti e posizioni da trattare, la gestione delle entrate patrimoniali relative al Canone di Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (Cosap – in vigore fino al 31/12/2020), Canone Unico e Canone Mercatale (in vigore dal 01/01/2021), avviene con applicativi informatici strumentali allo svolgimento delle attività di verifica e controllo del corretto assolvimento degli obblighi a carico dei contribuenti;

RITENUTO opportuno, al fine di snellire e accelerare l'attività di gestione amministrativa delle entrate suddette, avvalersi della facoltà di cui alla normativa sopra citata, di sostituzione della firma autografa sugli atti con quella a stampa del dirigente/funzionario responsabile, relativamente agli atti di gestione delle entrate richiamate, formati attraverso i predetti applicativi;

DATO ATTO che la fonte dati per l'elaborazione degli atti è costituita dai dati presenti nei suddetti applicativi, oltre che in banche dati esterne, quali quelle relative ad anagrafe tributaria, catasto, registri immobiliari, registro atti, locazioni, utenze;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva:

1. di avvalersi della facoltà di sostituzione della firma autografa sugli atti con quella a stampa del dirigente/funzionario responsabile, dott.ssa Cristina Buti, relativamente agli atti di gestione delle entrate da Cosap, Canone Unico, Canone Mercatale;
2. di dare atto che la fonte dati per l'elaborazione degli atti è costituita dai dati presenti negli applicativi informatici, oltre che in banche dati esterne, quali quelle relative ad anagrafe tributaria, catasto, registri immobiliari, registro atti, locazioni, utenze;
3. di precisare che negli atti sarà inserita specifica dicitura attestante la sostituzione della firma autografa ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D. Lgs. 39/93, oltre agli estremi della presente determinazione dirigenziale;
4. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;

5. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione “provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”, in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D. Lgs. n. 33/2013;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Tributi, al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

Empoli, 05/05/2021

Il Dirigente del Settore