



## COMUNE di EMPOLI

### Ufficio Tecnico - LL.PP.

Rep. n. \_\_\_\_\_

DISCIPLINARE CONTENENTE LE NORME E CONDIZIONI  
RELATIVE ALL'INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'  
PROFESSIONALI FINALIZZATE ALL'OTTENIMENTO DELLA  
CONFORMITA' ANTINCENDIO DEL PALAZZO DELLE  
ESPOSIZIONI AD EMPOLI.

\*\*\*\*\*

L'anno duemilasedici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in una sala  
del Palazzo Comunale di Empoli, via G. Del Papa 41;

#### TRA

l'Amministrazione Comunale di Empoli, qui rappresentata dall'arch.  
Marco Carletti, di seguito denominato «Committente», nato a Sesto San  
Giovanni (MI) il 30/06/1968 domiciliato e residente per la carica nel  
Palazzo Comunale, il quale agisce in qualità di Dirigente del Settore  
Tecnico - Lavori Pubblici - in applicazione dell'art. 51, comma 5, dello  
statuto Comunale, nonché dell'art. 45 del regolamento per la disciplina dei  
contratti, C.F./P.IVA del Comune di Empoli 01329160483;

#### E

Il Per. Ind. Daniele Marchetti nato a Empoli (FI) il 20.04.1968 con studio  
professionale in Vinci, Viale Palmiro Togliatti n° 49 Cod. Fisc. MRC  
DNL 68D20 D403W e Partita I.V.A. 04843220486, iscritto al Collegio dei  
Periti Industriali e Laureati della provincia di Firenze con il numero

personale 2110, e iscritto nell'elenco dei Professionisti Antincendio del Ministero degli Interni con codice n. FI 02110 P 00259 di seguito individuato con il nome di "professionista";

#### **PREMESSO CHE**

- Per il Palazzo delle Esposizioni posto in Piazza Guido Guerra, è necessario procedere all'esame di progetto per i VV.F., alla Direzione dei Lavori ed alla presentazione l'asseverazione ed alla S.C.I.A. ai VV.F., il tutto finalizzato all'ottenimento della conformità antincendio;
- Non avendo tecnici al momento utilizzabili per effettuare detta presentazione ed asseverazione ai VV.F. è necessario verificare tra tecnici di adeguata capacità professionale nella materia, la disponibilità ad eseguire tale intervento in tempi brevi;

#### **VISTO**

- Il preventivo presentato dal tecnico interpellato;

#### **CONSIDERATO CHE**

- L'offerta presentata dal Per. Ind. Daniele Marchetti dello Studio Tecnico Salvaggio Samuele & Marchetti Daniele di Empoli pari a 7.609,95 €, oltre I.V.A. e del contributo integrativo per la Cassa di Previdenza ed Assistenza è il risultato di una negoziazione avvenuta tra il responsabile del procedimento ed il tecnico stesso, ritenuto quindi opportuno procedere all'affidamento al tecnico suddetto ai sensi del comma 4 dell'art. 75, del regolamento comunale dei contratti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 12/03/2012;

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

*Art. 1) Oggetto dell'incarico.*

Il Committente affida al professionista l'incarico per lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

#### **Fase 1**

##### **PREVENZIONE INCENDI (VALUTAZIONE DEI PROGETTI):**

Prestazioni professionali in materia di prevenzione incendi, intesa come "valutazione dei progetti" riguardante i locali di cui in oggetto, comprendenti:

Attività soggette secondo DPR 151-2011:

- 1) Att n° 74B Centrale termica a gas metano
- 2) Att n° 69C Locali per esposizione e vendita

- Valutazione dei progetti
- Valutazione tabellare resistenza al fuoco
- Verifica di corrispondenza in opera
- Valutazione rischio incendio
- Predisposizione bollettini postale per diritti
- Rimborsi spese

Le prestazioni comprendono anche Verifiche normative e la predisposizione degli elaborati tecnici (tavole grafiche, relazioni e schede di calcolo) da presentare al Comando Provinciale dei VV.F., la definizione degli interventi necessari ai fini della sicurezza; compreso contatti con il Comando Provinciale dei VV.F. per l'ottimizzazione delle pratiche.

#### **Fase 2**

##### **DIREZIONE LAVORI PER GLI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI:**

Direzione Lavori-assistenza tecnica per i soli interventi di adeguamento, relativi alla Prevenzione Incendi, inerenti ai locali in oggetto, in particolare:

- Sopralluoghi
- Assistenze
- Rimborsi spese

### **Fase 3**

#### **PREVENZIONE INCENDI (SCIA ANTINCENDIO):**

Prestazioni professionali in materia di prevenzione incendi, intesa come “Scia antincendio”, riguardante i locali di cui in oggetto, comprendenti:

- Certificazione resistenza al fuoco
- Verifica di corrispondenza in opera
- Elaborati vie di fuga
- Predisposizione bollettini postale per diritti
- Presentazione SCIA ai fini antincendio ed asseverazione.

#### ***Art. 2) Clausole speciali relative ai documenti da presentare.***

La documentazione dovrà rispettare, quanto sotto indicato:

- \* Tutti gli elaborati dovranno essere prodotti in n. 3 esemplari firmati in originale.
- \* Gli elaborati grafici dovranno essere realizzati con l'ausilio di CAD e memorizzati su file «DWG» compatibili con il programma «Autocad 2007».
- \* I documenti di testo dovranno essere memorizzati su file «DOC» compatibili con il programma «Word 2007».
- \* I file di cui sopra dovranno essere memorizzati su DVD sia nei formati suindicati che in «PDF» ed essere consegnati contestualmente alla consegna dei documenti unitamente ad una tabella da cui desumere il contenuto dei vari livelli ed il relativo colore/spessore di plottaggio.
- \* I prezzi ed ogni altra valutazione di progetto devono essere riferiti ai prezzi previsti nel Prezzario delle Opere Pubbliche della Regione

Toscana.

***Art. 3) Rapporto con l'Ufficio Tecnico***

Il Professionista s'impegna nell'espletamento di tutto l'incarico di cui al presente contratto a tenere gli opportuni contatti con l'Ufficio Tecnico Comunale ed a predisporre le verifiche ed i sopralluoghi in accordo con lui. Per quanto riguarda la documentazione antincendio il professionista dovrà raccordarsi con questo U.T.C.

Il Responsabile del Procedimento con cui dovrà rapportarsi sempre, per qualsiasi evenienza, è il Arch. Carletti Marco.

***Art. 4) Tempo utile per presentare gli elaborati***

Relativamente all'esame di progetto per i VV.F. da rilasciare dal tecnico abilitato iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui alla L. 818/84 e comunque tutto quanto indicato alla Fase 1 dovrà essere presentato entro 90 giorni decorrenti dalla firma del presente disciplinare; la presentazione della SCIA ai VVF e comunque per tutto quanto indicato nella fase 3 dovrà essere presentato entro 90 giorni decorrenti dalla fine dei lavori necessari per l'adeguamento; nel computo dei tempi della fase 3 è esclusa la Direzione dei Lavori che sarà legata ai tempi di realizzazione dell'opera. I termini di cui sopra potranno essere interrotti solo per gravi e documentati impedimenti.

***Art.5) Penali per ritardi***

Qualora la presentazione dei documenti non rispettasse le scadenze di cui sopra, sul compenso percepito per il livello di documentazione presentato in ritardo, per ogni giorno di ritardo, sarà applicata una penale pari all'uno per mille dello stesso compenso. Nel caso che il ritardo ecceda di giorni 90 (novanta) l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente senza che questi possa pretendere compenso o

indennizzo di sorta, sia per onorari, sia per rimborso di spese. In questo caso l'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di richiedere al Professionista eventuali danni subiti.

***Art. 6) Obbligo di introdurre modifiche***

Il Professionista si obbliga, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi, ad introdurre nella documentazione anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale o delle Superiori Autorità compreso la redazione e presentazione di elaborati integrativi o esplicativi, fino alla definitiva approvazione della documentazione stessa.

***Art. 7) Proprietà degli elaborati***

Quanto prodotto dal Professionista resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà utilizzarlo come crede, come pure introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Eventuali modifiche avverranno con nuovi elaborati rispetto a quelli consegnati e firmati dal Professionista qui incaricato.

***Art. 8) Possibilità di avvalersi della collaborazione di altre figure professionali***

Ai sensi dell'art. 91 del D.lgs. 163/2006 e successive modifiche è vietato subappaltare le prestazioni professionali di cui alla presente convenzione.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale riconoscerà come referente soltanto il professionista incaricato e pertanto tutti gli elaborati presentati dovranno essere anche dallo stesso sottoscritti e la parcella relativa ad ogni prestazione professionale sarà pagata esclusivamente allo stesso

professionista incaricato.

***Art. 9) Calcolo onorario***

- L'onorario per l'attività professionale oggetto della presente convenzione, così come risulta dal preventivo presentato, è valutato pari ad un importo lordo onnicomprensivo compreso I.V.A. 22 % e contributo 5% Cassa di Previdenza di € 9.748,35 dicomi Euro (Novemilasettecentoquarantotto/35) secondo quanto previsto nel preventivo allegato. Non saranno concessi ulteriori compensi.

***Art. 10) Omissis***

***Art. 11) Pagamenti***

Relativamente all'esame di progetto per i VV.F. da rilasciare dal tecnico abilitato iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui alla L. 818/84 (Fase 1) potrà essere compensato una prima soluzione di € 2.667,15 oltre I.V.A. e del contributo integrativo per la Cassa di Previdenza ed Assistenza a esame di progetto presentato, per la direzione dei lavori (fase 2) potrà essere compensata una seconda soluzione di € 1.384,65 oltre I.V.A. e del contributo integrativo per la Cassa di Previdenza ed Assistenza, per la presentazione della SCIA ai VVF (fase 3) potrà essere compensata una terza soluzione di € 3.558,15 oltre I.V.A. e del contributo integrativo per la Cassa di Previdenza ed Assistenza a comunicazione S.C.I.A. ai VV.F. correttamente avvenuta.

In ogni caso il pagamento è subordinato alla presentazione della relativa fattura o documento fiscale equivalente.

Il pagamento verrà effettuato nel rispetto della normativa concernente il patto di stabilità interno.

***Art. 12) Omissis***

***Art. 13) Omissis***

*Art. 14) Omissis*

*Art. 15) Adempimenti assicurativi e contributivi*

E' onere del Professionista provvedere a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi per eventuali collaboratori di cui ritenesse opportuno avvalersi per l'espletamento del proprio incarico sollevando fin d'ora l'Amministrazione di qualunque rivalsa per eventuali incidenti che potrebbero accadere a sé o al personale di assistenza in relazione all'incarico di cui all'oggetto.

*Art. 16) Omissis*

*Art. 17) Controversie*

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente all'applicazione della presente convenzione, o che non si fossero potute definire in via amministrativa saranno di competenza del Tribunale di Firenze.

*Art. 18) Spese a carico del professionista*

Saranno a carico del professionista le spese contrattuali, le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, tutte senza diritto di rivalsa, ad eccezione dell'IVA e del contributo integrativo per la Cassa di Previdenza ed Assistenza (5% legge n. 6/81 s.m.i.) che saranno a carico dell'Amministrazione Comunale. Il presente atto verrà registrato ai sensi dell'art. 10 parte II del D.P.R. n. 131/86.

*Art. 19) Domicilio del professionista*

Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista eleggerà domicilio presso la residenza Municipale di Empoli.

Letto, approvato e sottoscritto, confermando gli articoli del presente disciplinare, in segno di completa accettazione.

IL DIRIGENTE

IL PROFESSIONISTA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_