



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': I

Settore I - Lavori Pubblici e Patrimonio

Servizio Manutenzione Immobili

DETERMINAZIONE N

673 del 03/07/2020

Oggetto:

APPALTO SERVIZIO DI VIGILANZA NOTTURNA E FESTIVA DEGLI EDIFICI IN GESTIONE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DURATA 6 MESI. VARIAZIONE COMPENSATIVA AL BILANCIO 2020-2022 ANNUALITÀ 2020 AI SENSI DELL'ART. 71 CO.1 LETT.A) DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 64 DEL 18/09/2017.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 18 del 13.01.2020 del 26.11.2019 l'appalto relativo alla "Vigilanza notturna e festiva degli edifici in gestione all'A.C. con impianti antintrusione e rilevazione fumi "è stato aggiudicato per un periodo di 6 mesi, (fino al 30.06.2020);
- è necessario procedere ad affidare tale servizio anche per il secondo semestre 2020 e a tale scopo verrà effettuata nuova procedura concorrenziale;

Considerato che ad oggi le somme stanziare in bilancio non sono sufficienti per finanziare l'importo complessivo di tale appalto;

Ritenuto pertanto dover adottare una variazione compensativa per integrare le risorse per finanziare l'appalto per la vigilanza notturna e festiva degli edifici in gestione all'A.C. per ulteriori 6 mesi, per un importo complessivo pari a € 5.500,98;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;

Richiamato l'art. 175 comma 5-quater del TUEL che disciplina, tra l'altro, le variazioni al Bilancio di Previsione ed al Piano Esecutivo di Gestione di competenza dei Responsabili di spesa;

Richiamato il Regolamento di Contabilità del Comune di Empoli approvato con deliberazione C.C. n. 64 del 18/09/2017 che all'art. 71 co. 1 stabilisce che: "Sono di competenza del responsabile della spesa le seguenti variazioni di bilancio e di PEG previste dall'art.175, comma 5-quater, del TUEL: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato assegnati con il PEG al medesimo centro di responsabilità, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta"

Considerato che le variazioni proposte, riferite al Bilancio 2020/2022 - annualità 2020 sono compensative negli importi e contenute tra il medesimo Titolo medesima Missione e Programma, e riguardano anche gli stessi Macroaggregati, come segue:

M	P	T	MACROAGGREGATO	p.fin. V° livello	Capitolo	Descrizione	Importo variazione di competenza e cassa 2020	motivazione	Responsabile ufficio
05	02	1	3	P.Fin.	6240/01	MANUTENZIONE	- €192,96	Minore necessità	Servizio

				U.1.03.02.09.004		LOCALI BIBLIOTECA COMUNALE			Manutenzione immobili
05	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	6240/02	SPESE SORVEGLIANZA BIBLIOTECA	+ € 192,96	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
04	06	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	5624/03	MANUTENZIONE LOCALI MENSE SCOLASTICHE E CENTRO COTTURA	-€ 160,82	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
04	06	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	5624/05	SERVIZIO SORVEGLIANZA MENSA	+ € 160,82	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
06	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	7360/01	MANUTENZIONE LOCALI E STRUTTURE IMPIANTI SPORTIVI- NON RILEVANTE IVA	- € 96,48	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
06	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	7360/03	SPESE SORVEGLIANZA IMPIANTI SPORTIVI RILEVANTI IVA	+ € 96,48	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
01	05	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	1150/01	MANUTENZIONI IMMOBILI	- € 305,61	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
01	05	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	1150/14	SERVIZI DI SORVEGLIANZA -AUTORIMESSA E PRETURA	+ € 305,61	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
05	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	1150/10	MANUTENZIONE LOCALI -CHIESE,ARCHIVIO	- € 200,00	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
05	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	1150/13	SERVIZI DI SORVEGLIANZA -CHIESE - ARCHIVIO STORICO	+ € 200,00	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
05	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	6342/01	MANUTENZIONE LOCALI MUSEI CITTADINI COLLEGIATA	- € 482,46	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
05	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia accoglienza	6342/03	MANUTENZIONE LOCALI MUSEI CITTADINI COLLEGIATA	+ € 482,46	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
01	05	1	3	P.Fin. U.1.03.01.02.007	11050/03	ACQUISTO MATERIALI MANUTENZIONE	- € 278,02	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili

						PALAZZO ESPOSIZIONI ACQUISTO BENI DI CONSUMO			
01	05	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	11150/02	SPESE SORVEGLIANZA PALAZZO ESPOSIZIONI	+€ 278,02	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
1	11	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	2800/01	MANUTENZIONE IMMOBILI ADIBITI AD UFFICI	-€ 385,91	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
1	11	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	2900/01	SPESE PER VIGILANZA NOTTURNA UFFICI	+ € 385,91	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
12	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	9800/01	MANUTENZIONE LOCALI NIDI D'INFANZIA	- €546,73	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
12	01	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	9800/02	SPESE SORVEGLIANZA ASILI NIDO	+€ 546,73	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
04	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	5080/01	MANUTENZIONE LOCALI SCUOLE ELEMENTARI	- € 1.523,09	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
04	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	5080/02	SPESE SORVEGLIANZA SCUOLE ELEMENTARI	+ €1.523,09	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
04	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	5200/01	MANUTENZIONE LOCALI SCUOLE MEDIE	- €321,64	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
04	02	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	5200/02	SPESE SORVEGLIANZA SCUOLE MEDIE	+ €321,64	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
12	09	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	10800/01	MANUTENZIONE CIMITERI	- €192,96	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
12	09	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	10800/02	SPESE SORVEGLIANZA CIMITERI	+ €192,96	PERIZIA VIGILANZA N.6 MESI	Servizio Manutenzione immobili
04	1	1	3	P.Fin. U.1.03.02.09.004	4770/01	MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE	- €1.030,42	Minore necessità	Servizio Manutenzione immobili
01	1	1	3	P.Fin. U.1.03.02.13.001 - Servizi di	4770/02	SPESE SORVEGLIANZA	+ €1.030,42	PERIZIA VIGILANZA N.6	Servizio Manutenzione

			sorveglianza, custodia e accoglienza		SCUOLE MATERNE		MESI	immobili
--	--	--	--	--	----------------	--	------	----------

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 66 del 01.08.2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Settore Lavori Pubblici e Patrimonio";

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Servizio Manutenzioni Infrastrutture Traffico e Verde Pubblico, Geom. Massimo Fiaschi, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

Preso atto dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 132 del 27/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2020 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – assegnazione risorse ai dirigenti;

DETERMINA

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva,

1. **Di procedere** con riferimento al bilancio 2020/2022 - annualità 2020 e per le motivazioni sopra riportate ad approvare la variazione di bilancio di cui all'allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (n.);
2. **Di dare atto** che il presente provvedimento non altera gli equilibri del bilancio pluriennale 2020/2022 e che permane il rispetto del "Pareggio di Bilancio" fissato dalla normativa per gli obblighi di Finanza Pubblica per l'anno 2020-2021-2022 avendo la stessa natura esclusivamente compensativa;
3. **Di dare atto** che non è necessaria la trasmissione della presente variazione al tesoriere comunale tramite il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii in quanto non modifica il totale della missione e del programma interessato al presente provvedimento;
4. **Di comunicare** la presente variazione alla Giunta Comunale secondo quanto stabilito dall'art. 71 co. 4 del Regolamento di Contabilità;
5. **Di dare atto che**, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
6. **Di dare atto che** - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
7. **Di attestare**, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
8. **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
------	------	----------	------------	-----------	-------------	----------	-----	---------

