

_____ li __ / __ / _____

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi
di Macerata

OGGETTO: proposta di convenzione

Si invia una proposta di convenzione per l'accoglimento di studenti iscritti presso l'Università degli studi di Macerata per lo svolgimento di attività di tirocinio di formazione ed orientamento.

Cordiali saluti

Il Rappresentante legale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA

La presente
convenzione è esente
da imposta di bollo,
ai sensi dell'art. 10-bis
del D.L. 41/2021,
conv. in L. 69/2021

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 4, quinto comma, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142 del 25 marzo 1998)

Tra

L'Università degli Studi di Macerata con sede legale in Macerata, Via Crescimbeni 30/32, CAP 62100, codice fiscale 00177050432 d'ora in poi denominato "soggetto promotore", rappresentato dal Prof. Francesco Adornato, nato a Cittanova (RC), il 18.1.1952;

e

(Denominazione/ragione sociale del contraente:)

_____ ,
con sede legale in _____, Prov. _____,
Cap _____, Via/Piazza _____, n. _____,
codice fiscale/P. IVA _____, d'ora in poi denominato
"soggetto ospitante", rappresentato/a dal sig./dott. _____,
nato a _____, il _____

Premesso

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196 possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Si conviene quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto

1. In conformità alla disciplina di legge vigente il tirocinio formativo e di orientamento non costituisce rapporto di lavoro.
2. Al fine di consentire le attività di tirocinio e di orientamento il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture alcuni studenti su proposta del soggetto promotore (Università).

Articolo 2 – Modalità di svolgimento del tirocinio

1. L'attività di formazione ed orientamento svolta nel periodo di tirocinio è verificata da un tutor, responsabile didattico-organizzativo, designato dal soggetto promotore e da un responsabile aziendale indicato dal soggetto ospitante.
2. Per ogni studente che svolge la propria attività di tirocinio è predisposto un progetto formativo e di orientamento, concordato tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante, completo delle seguenti informazioni:
 - nominativo del tirocinante;
 - nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
 - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
 - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
 - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

Articolo 3 – Obblighi del tirocinante

1. Per tutta la durata del tirocinio, lo studente è tenuto a:
 - a) svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
 - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
 - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4 – Obblighi del promotore (Università)

1. Il soggetto promotore provvede alla copertura assicurativa dello studente sia per la parte inerente gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL che per la responsabilità civile. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, nel rispetto dei tempi previsti dalla normativa vigente in materia, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore è altresì tenuto ad assicurare il tempestivo invio del progetto formativo, di cui al precedente articolo 2, e della convenzione, alla Regione, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali.

Articolo 5 – Obblighi del soggetto ospitante

1. Il soggetto ospitante assicura e favorisce l'accesso del tirocinante ai luoghi di lavoro e la piena partecipazione alle attività; in materia di sicurezza sul lavoro il soggetto ospitante equipara i tirocinanti ai propri lavoratori dipendenti.

Articolo 6 – Copie, imposta di bollo e registrazione

1. Il presente atto è redatto in unico esemplare, esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 10-bis del Decreto Legge n. 41 del 22 marzo 2021, convertito in Legge n. 69 del 21 maggio 2021; le spese di registrazione seguono la regola della registrazione in caso d'uso.

Articolo 7 - Durata

1. La presente convenzione ha durata illimitata fatto salvo il diritto di recesso di ciascuno dei contraenti, senza oneri, da esercitarsi in forma scritta trasmessa a mezzo PEC ovvero con raccomandata con avviso di ricevimento.

Macerata, _____

Firma del soggetto promotore (Rettore dell'Università o chi ne fa le veci) apposta digitalmente

Firma per il soggetto ospitante apposta digitalmente
