



GIUNTA COMUNALE

Deliberazione

N. 123

del 28/06/2017

OGGETTO: 8' PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA

L'anno 2017 il giorno ventotto del mese di Giugno alle ore 16:00, in apposita sala della sede municipale di Empoli, convocata nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori :

(Omissis il verbale)

Nome	Funzione	P	A
BARNINI BRENDA	Sindaco	X	
MORI FRANCO	Vice Sindaco	X	
BARSOTTINI FABIO	Assessore	X	
BIUZZI FABRIZIO	Assessore	X	
CAPONI ELEONORA	Assessore		X
POGGI ARIANNA	Assessore	X	
PONZO ANTONIO	Assessore	X	
TADDEI ANDREA	Assessore	X	

Il Sindaco **Brenda Barnini** assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara valida la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato, con la partecipazione del Segretario Generale **Dott.ssa Rita Ciardelli**.



LA GIUNTA COMUNALE,

Richiamato il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2017, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 124 del 28/12/2016 e successive variazioni;

Vista la richiesta del Dirigente del Settore Tecnico relativa alla necessità di implementare il capitolo 869001 "SPESE PER INDAGINI GEOLOGICHE" di € 19.000,00 per consentire l'affidamento delle indagini geologiche ed idrauliche di supporto alla Variante per le Aree Industriali;

Considerato che occorre procedere con un prelevamento dal fondo di riserva;

Visto che lo stanziamento attuale del fondo di riserva nel bilancio per il corrente esercizio ammonta a € 19.324,76 per la competenza e ad € 7.765.519,82 per la cassa (al netto dei prelevamenti già eseguiti);

Considerato che l'art. 166 del Tuel prevede che il fondo di riserva è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti;

Richiamato l'articolo 176 del Tuel che assegna alla Giunta la competenza ad adottare atti di prelevamento dal fondo di riserva entro il 31/12 di ogni anno;

Richiamato l'art. 175 del Tuel comma 5-bis lettera d) che prevede che le variazioni delle dotazioni di cassa debbano essere approvate con un provvedimento amministrativo dell'organo esecutivo;

Preso atto del carattere di necessità e urgenza di tali spese;

Dato atto che, a seguito del suddetto prelevamento permangono gli equilibri di bilancio e il rispetto del "Pareggio di Bilancio", fissato dalla normativa per gli obblighi di Finanza Pubblica per l'anno 2017 e seguenti poiché lo stesso ha natura compensativa;

Visti, rispettivamente, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sistemi Informatici ad interim Dott.ssa Rita Ciardelli, ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sistemi Informatici ad interim Dott.ssa Rita Ciardelli, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

d e l i b e r a

1. di eseguire, per quanto esposto in narrativa, il prelevamento dalla Missione 20 – Titolo 1 – Fondo di Riserva – della somma di € 19.000,00 di competenza e di cassa ad integrazione del capitolo 869001 nella Missione, Programma e Titolo descritti nell'allegato "Variazione n. 39-2017" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che, conseguentemente, lo stanziamento del fondo di riserva ordinario viene ridotto a € 324,76 per quanto riguarda la competenza ed a € 7.763.917,58 per quanto riguarda la cassa;
3. di rinviare a successivo atto la variazione al Piano Esecutivo di Gestione per l'annualità 2017;
4. di trasmettere il presente atto al Tesoriere Comunale;
5. di inviare copia del presente atto ai seguenti uffici: Demografici, Ced, Economato e Personale;
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
7. di comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità il prelevamento dal fondo di riserva contenuto nella presente deliberazione;
8. di allegare al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali" TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
9. di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL." T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Indi la Giunta Comunale



COMUNE DI EMPOLI
Città Metropolitana di Firenze

In ragione della necessità da parte dei servizi competente di effettuare gli impegni di spesa necessari;
Con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

d e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.



COMUNE DI EMPOLI
Città Metropolitana di Firenze

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Brenda Barnini

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rita Ciardelli

