



## **GIUNTA COMUNALE**

### ***Deliberazione***

N. 66

del 26/04/2023

OGGETTO: **APPROVAZIONE PROGETTO “BATTITI” 2023**

L'anno 2023 il giorno ventisei del mese di Aprile alle ore 18:15, in apposita sala della sede municipale di Empoli, convocata nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori :

(Omissis il verbale)

<b>Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
BARNINI BRENDA	Sindaca	X	
BARSOTTINI FABIO	Vice Sindaco		X
BELLUCCI ADOLFO	Assessore	X	
BIUZZI FABRIZIO	Assessore	X	
MARCONCINI MASSIMO	Assessore	X	
PONZO ANTONIO	Assessore	X	
TERRENI GIULIA	Assessora	X	
TORRINI VALENTINA	Assessora		X

Il Sindaco **Brenda Barnini** assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara valida la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato, con la partecipazione del Segretario Generale **Dott.ssa Rita Ciardelli**.



**LA GIUNTA COMUNALE,**

**Premesso:**

- che il Comune di Empoli con delibera di Giunta n. 88 del 12/05/2008 ha aderito all'Associazione "Avviso Pubblico. Enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie", Comune di Grugliasco - Piazza Matteotti, 50 – 10095 Grugliasco (TO) C.F. 94062420362 – P.IVA 11246740010, con l'obiettivo di costruire un'amministrazione sempre più trasparente, sempre più vicina alla città ed alle esigenze dei cittadini, nonché di avvicinare i giovani alla cosa pubblica;
- che l'Associazione Avviso pubblico, costituita nel 1996 ai sensi degli articoli 14 e 26 del codice civile, persegue da statuto i seguenti scopi:

- a) diffondere i valori e la cultura della legalità e della democrazia attraverso l'impegno concreto degli enti che vi aderiscono;*
- b) attivarsi nelle varie forme possibili nell'azione di contrasto alla criminalità e alle diverse forme di illegalità;*
- c) mettere in rete gli locali e territoriali d'Italia per favorire lo scambio di esperienze ed informazioni socio-culturali per contribuire alla crescita del singolo e delle comunità di cittadini;*
- d) promuovere iniziative dirette allo studio di procedure che consentano agli enti di agire in perfetta trasparenza;*
- e) offrire servizi agli aderenti che lo richiedano in merito a:*
  - 1. organizzazione di seminari, incontri, rassegne, convegni, cineforum, corsi di formazione rivolti ai cittadini o specifici per categorie;*
  - 2. disponibilità concreta di libri, pubblicazioni, periodici, banche dati, leggi statali, periodici relativi ad argomenti che possano contribuire alla crescita culturale, sociale ed economica del territorio;*
  - 3. promozione di scambi culturali e professionali tra dipendenti o servizi dei vari enti per uno sviluppo uniforme e coordinato degli assetti territoriali;*
  - 4. promozione dello scambio tra culture geograficamente lontane mediante forme di gemellaggi e sostegni tra enti locali e territoriali omologhi oppure tra organi e servizi dei territori di competenza degli enti aderenti*

**Considerato** la fondamentale partnership con l'Associazione Avviso Pubblico, con cui si è già realizzata l'edizione 2022 di Battiti;

**Preso atto** che Avviso Pubblico realizza per conto degli enti associati percorsi formativi, di conoscenza ed eventi contro la mafia ed a favore della legalità;

**Ritenuto** opportuno, in questo momento storico particolare in cui si paventano interessi di associazioni criminali nella gestione degli ingenti finanziamenti del PNRR e PNC,



collaborare con Avviso pubblico nello sviluppo di un progetto che stimoli e promuova una profonda riflessione comune sul concetto della legalità e della moralità;

**Dato atto che:**

- Il Servizio Cultura, turismo e SUEV ha provveduto ad elaborare, in partnership con Avviso Pubblico, la seconda edizione del progetto denominato “BATTITI” di cui si allega la documentazione progettuale (Allegato 1 Scheda di Progetto e Allegato 2 Cronoprogramma)
- Il costo dell'intero progetto è stato quantificato in € 16.500 come meglio dettagliato nell'allegato 1;
- Il progetto BATTITI è articolato in due distinti momenti:
  - un percorso formativo di potenziamento dedicato a dipendenti e amministratori da inquadrare nell'ambito alla lotta alla corruzione;
  - l'organizzazione di eventi, dedicati alle scuole e alla cittadinanza;
- Il progetto BATTITI si coniuga e si inserisce nell'edizione 2023 del Festival empolese “Leggenda” e che tale connubio darà vita a BATTITI LEGGENDARI, appendice specialista sul tema delle Mafie, con libri ed incontri a tema dedicati ai ragazzi, all'interno del festival stesso;

**Udita** la relazione dell'Assessore con delega alla legalità Massimo Marconcini;

**Attentamente esaminati** gli allegati 1 - Scheda di progetto e 2 – Cronoprogramma;

**Visti**, rispettivamente:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dalla Dirigente del Settore Servizi alla Persona ed il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso, anch'esso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dalla Dirigente del Settore



Servizi Finanziari e Risorse Umane, che entrano a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Letto** lo Statuto dell'Ente

**Letto** il Dlgs 267/2000 (in particolare l'art 48 sulla competenza dell'organo esecutivo)

## **DELIBERA**

Per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate:

- 1) di approvare il progetto "BATTITI" così come rappresentato nell'Allegato 1 - Scheda di Progetto e nell'Allegato 2 – Cronoprogramma
- 2) di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Umane di provvedere all'adozione degli atti necessari alla realizzazione all'evento formativo in materia di anticorruzione per una spesa come da progetto allegato per un importo complessivo pari a circa € 5.000,00 (esente iva ai sensi dell'Art. 14, Comma 10, L.537/93) che trovano copertura sul capitolo 42104 – SERVIZI DI FORMAZIONE di cui alla Scheda di Progetto Allegato 1;
- 3) di dare mandato al Servizio Cultura, Turismo di provvedere all'adozione degli atti necessari relativi agli altri eventi del già menzionato Allegato 1, provvedendo all'impegno di spesa per i costi di circa € 11.500,00 che trovano copertura sui capitoli 687253 - NOLEGGIO LOCALI PER EVENTO BATTITI e 687223 PROGETTO BATTITI - ORGANIZZAZIONE CONVEGNI
- 4) di allegare al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, i pareri di regolarità tecnica e contabile, di cui all'art. 49 comma 1 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni
- 5) di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive



modifiche ed integrazioni, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

6) Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

7) di trasmettere il presente provvedimento Amministrativo al Servizio Risorse umane;

### **Quindi la Giunta Comunale**

In ragione della necessità di procedere ad una celere organizzazione degli eventi riassunti negli allegati 1 - Scheda di progetto e 2 - Cronoprogramma

Con successiva votazione favorevole unanime resa nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.



**COMUNE DI EMPOLI**  
Città Metropolitana di Firenze

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
Brenda Barnini

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Rita Ciardelli

