



GIUNTA COMUNALE

Deliberazione

N. 195

del 19/10/2022

OGGETTO: **MODIFICA AL REGOLAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – APPROVAZIONE “REGOLAMENTO SULL’ACCESSO AGLI IMPIEGHI”**

L'anno 2022 il giorno diciannove del mese di Ottobre alle ore 15:50, in apposita sala della sede municipale di Empoli, convocata nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori :

(Omissis il verbale)

Nome	Funzione	P	A
BARNINI BRENDA	Sindaco	X	
BARSOTTINI FABIO	Vice Sindaco	X	
BELLUCCI ADOLFO	Assessore	X	
BIUZZI FABRIZIO	Assessore	X	
MARCONCINI MASSIMO	Assessore		X
PONZO ANTONIO	Assessore		X
TERRENI GIULIA	Assessore	X	
TORRINI VALENTINA	Assessore	X	

Il Sindaco **Brenda Barnini** assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara valida la seduta per la trattazione dell’argomento sopra indicato, con la partecipazione del Segretario Generale **Dott.ssa Rita Ciardelli**.



LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 35 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, stabilisce, al comma 7, che gli Enti Locali disciplinano le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, mediante il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei principi fissati dalla legge;
- l'art. 89 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che gli enti locali, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, disciplinano l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi con regolamento adottato dalla Giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

Rilevato che le norme in materia di organizzazione della P.A. pongono in capo alla Giunta la competenza ad adottare l'apposita disciplina regolamentare sull'ordinamento interno degli uffici e dei servizi, nonché le relative modifiche ed aggiornamenti;

Visto il vigente "Regolamento degli Uffici e dei Servizi" approvato con delibera Giunta Comunale n. 15 del 24/02/2012 così come modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 67 del 30/04/2014, n. 207 del 05/12/2018, n. 145 del 07/08/2019, n. 148 del 28/08/2019, n. 8 del 22/01/2020 e n. 146 del 30/09/2020;

Richiamato l'art. 35-quater del D. Lgs. 165/2001, inserito dall'art. 3 del DL 36/2022, convertito con legge 79/2022 e recante la riforma delle procedure di reclutamento del personale delle Pubbliche Amministrazioni, secondo il quale per lo svolgimento delle prove concorsuali finalizzate all'assunzione di personale, si prevede:

- l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, in un'ottica di digitalizzazione e semplificazione;
- la verifica del possesso di conoscenze e di capacità logico-tecniche, comportamentali nonché manageriali, specificate nel bando e definite in maniera coerente con la natura dell'impiego, dando particolare rilievo all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini;

Richiamati inoltre:

- la direttiva del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 24 aprile 2018 che prevedeva il ricorso a prove concorsuali volte ad accertare le attitudini dei candidati anche attraverso la previsione di commissari con specifiche competenze nel reclutamento e nella gestione delle risorse umane, nel negoziato o nella psicologia del lavoro;
- le nuove Linee Guida emanate dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, attualmente all'esame del Consiglio di Stato, previste dallo stesso art. 3 comma 6 del DL 80/2021, convertito con legge 113/2021, e pubblicate in data 28/09/2022, le quali prevedono la valutazione oltre che delle nozioni teoriche, anche di capacità, attitudini e motivazioni



individuali prevedendo, qualora necessario, anche il supporto di personale specializzato in metodologie di valutazione delle competenze e processi di selezione di personale;

- gli articoli 28 e 28 bis del D. Lgs 165/2001 così come modificati dall'art. 3, comma 3 del DL 80/2021, convertito in L. 113/2021 relativi in particolare all'accesso alla dirigenza di prima e seconda fascia i quali prevedono che *“Nelle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza, in aggiunta all'accertamento delle conoscenze delle materie disciplinate dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, i bandi definiscono gli ambiti di competenza da valutare e prevedono la valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali, anche attraverso prove, scritte e orali, finalizzate alla loro osservazione e valutazione comparativa, definite secondo metodologie e standard riconosciuti”*;

Dato atto che è necessario attuare le procedure concorsuali per la copertura dei posti vacanti inseriti nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale;

Valutata pertanto la necessità di modificare il Titolo V del Regolamento in oggetto, in relazione alle novità normative sopra esposte, allo scopo di armonizzare lo strumento regolamentare interno con la nuova previsione legislativa come sopra riportata;

Valutata la necessità di modificare l'allegato relativo ai profili professionali:

- dando atto che lo specifico titolo di studio per l'accesso agli impieghi verrà individuato all'interno dei singoli bandi di concorso per la copertura dei posti, in conformità alla normativa vigente e all'art. 5 dell'adottando “Regolamento sull'accesso agli impieghi”;
- a fronte di esigenze di connesse alla gestione e alla salvaguardia del verde pubblico;

Ritenuto pertanto procedere a introdurre, sulla base delle esigenze inserite nel PTFP approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 08/08/2022, il profilo “Collaboratore Tecnico Manutenzione Verde”, dando atto che in conseguenza della sottoscrizione in data 04/08/2022 dell'Ipotesi di CCNL Comparto Funzioni Locali periodo 2019-2021, recante il nuovo sistema di classificazione del personale, sarà necessario identificare i nuovi profili professionali da inserire nelle corrispondenti aree previste dal CCNL stesso;

Ritenuto, pertanto approvare le modifiche e le integrazioni al vigente regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Empoli, sostituendo interamente il titolo V denominato “Regolamento per l'Accesso agli Impieghi” con il nuovo Allegato 1 al Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Empoli “Regolamento sull'accesso agli impieghi”;

Precisato che delle suddette modifiche ed integrazioni verrà fornita informazione alle OO.SS. e alla RSU;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto espresso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente dell'U.O.C: Gestione Risorse Umane che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Omesso il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto dallo stesso non derivano impegni di spesa o diminuzioni di entrata;

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;



DELIBERA

- 1) di approvare le modifiche e le integrazioni al "Regolamento degli Uffici e dei Servizi", sostituendo interamente il titolo V denominato "Regolamento per l'Accesso agli Impieghi" con il nuovo Allegato 1 al Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Empoli "Regolamento sull'accesso agli impieghi", allegato al presente atto come "Allegato A"
- 2) di dare atto che il "Regolamento degli Uffici e Servizi" integrato e modificato dalla presente deliberazione è quello di cui all'Allegato B, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di allegare al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, il solo parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 comma 1 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, nonché la certificazione del Responsabile della Ragioneria circa la non implicazione di riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Quindi la Giunta Comunale

In ragione della necessità di disporre tempestivamente del regolamento aggiornato ai fini dell'attuazione del vigente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

Con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

d e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa



COMUNE DI EMPOLI
Città Metropolitana di Firenze

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Brenda Barnini

Il Segretario Generale
Dott.ssa Rita Ciardelli

