



## **GIUNTA COMUNALE**

### ***Deliberazione***

**N. 91**

**del 11/05/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DI ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO E PATTO FORMATIVO CON L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “IL PONTORMO” DI EMPOLI**

L'anno 2022 il giorno undici del mese di Maggio alle ore 15:45, in apposita sala della sede municipale di Empoli, convocata nei modi di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE composta dai signori :

(Omissis il verbale)

<b>Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>P</b>	<b>A</b>
BARNINI BRENDA	Sindaco	X	
BARSOTTINI FABIO	Vice Sindaco		X
BELLUCCI ADOLFO	Assessore	X	
BIUZZI FABRIZIO	Assessore	X	
MARCONCINI MASSIMO	Assessore	X	
PONZO ANTONIO	Assessore		X
TERRENI GIULIA	Assessore	X	
TORRINI VALENTINA	Assessore		X

Il Sindaco **Brenda Barnini** assume la Presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara valida la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato, con la partecipazione del Segretario Generale **Dott.ssa Rita Ciardelli**.



**LA GIUNTA COMUNALE,**

Premesso che l'Amministrazione comunale ha fra i suoi obiettivi il sostegno alle attività didattiche delle scuole esistenti sul territorio;

Vista la richiesta di collaborazione presentata da parte dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Il Pontormo" di Empoli per l'attivazione di stage formativi in applicazione a quanto previsto dalla legge 13/07/2015 n. 107 (c.d. "La Buona Scuola") che permette agli studenti di imparare lavorando attraverso l'"alternanza scuola-lavoro";

Dato atto che la Dirigente del Settore Servizi alla Persona ha dato la propria disponibilità ad accogliere gli studenti dell'Istituto in oggetto;

Ritenuto opportuno stipulare apposita convenzione fra il suddetto Istituto e questa Amministrazione Comunale al fine di regolamentare i futuri eventuali inserimenti degli studenti stagisti;

Preso atto che tale convenzione non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario, ma l'individuazione di un "tutor" all'interno del servizio che dovrà tenere rapporti con le/gli stagiste/i;

Preso atto, inoltre, che gli alunni saranno coperti da assicurazione infortuni e R.C., che lo stesso Istituto ha stipulato con un'agenzia di assicurazione prima dell'inizio del periodo di stage;

Considerato che lo stage formativo potrà essere realizzato nei Servizi comunali ospitanti di competenza dei Dirigenti dell'Ente;

Ritenuto opportuno individuare di volta in volta il tutor del Comune all'interno degli uffici/servizi comunali dove sarà materialmente effettuato lo stage;

Ritenuto opportuno, infine, approvare la bozza di convenzione (Allegato A) e lo schema di patto formativo dello studente (Allegato B) allegati alla presente delibera come parte integrante e sostanziale;

Visti, rispettivamente, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli*



*Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Dirigente ad interim dell’U.O.C. Gestione Risorse Umane, Dott.ssa Cristina Buti che entra a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Omesso il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell’art. 49, comma 1, del “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in quanto dallo stesso non derivano impegni di spesa o diminuzioni di entrata;

A voti unanimi, resi nei modi e forme di legge;

### **d e l i b e r a**

1) di approvare lo schema di Convenzione fra il Comune di Empoli e l’Istituto d’Istruzione Superiore “Il Pontormo” di Empoli che sarà sottoscritta, per quanto riguarda l’Amministrazione Comunale, dalla Dirigente del Settore Servizi alla Persona. per l’attivazione di stage alternanza scuola-lavoro (Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto con la quale si regolano i rapporti in merito agli inserimenti formativi di studenti del medesimo Istituto nei vari Servizi comunali di competenza dei Dirigenti dell’Ente;

2) di approvare lo schema di patto formativo (Allegato B) parte integrante e sostanziale del presente atto che sarà compilato e sottoscritto, per quanto riguarda l’Amministrazione Comunale, dal Dirigente del Servizio ospitante e dal Tutor dallo stesso individuato in base agli inserimento richiesti e programmati nel corso dell’intera durata della Convenzione;

3) di dare atto che la stipula della Convenzione non comporta alcun onere finanziario per l’Amministrazione Comunale;

4) di allegare al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, il parere di regolarità tecnica, di cui all’art. 49 comma 1 del “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

5) di dare atto che, ai sensi dell’art. 125 del “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed



integrazioni, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari;

6) di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

### **Indi la Giunta Comunale**

In ragione di attivare quanto prima gli stage formativi “alternanza scuola lavoro” richiesti dell'Istituto Superiore Il Pontormo;

Con successiva votazione favorevole unanime resa nei modi e forme di legge;

### **d e l i b e r a**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.



**COMUNE DI EMPOLI**  
Città Metropolitana di Firenze

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Sindaco**  
Brenda Barnini

**Il Segretario Generale**  
Dott.ssa Rita Ciardelli

