



COMUNE DI EMPOLI

Settore I - Lavori Pubblici e Patrimonio

Settore I - Lavori Pubblici e Patrimonio

DECRETO DEL DIRIGENTE N. 37 DEL 28/05/2019

OGGETTO: ASSEGNAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA (P.O.) UOC "OPERE PUBBLICHE. PROROGA TEMPORALE

IL DIRIGENTE

Richiamato l'art 4 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 con il quale è attribuita ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico e, al comma 3, lett. F), gli atti di amministrazione gestione del personale;

Considerato che, in base all'art. 5 del D.Lgs 165/01, secondo comma, spetta alla dirigenza l'adozione dei provvedimenti con le capacità ed i poteri del privato datore di lavoro necessari per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione del rapporto di lavoro;

Preso Atto che con provvedimento sindacale n. 28 del 13/02/2018, il sottoscritto è stato nominato dirigente del Settore Tecnico;

Visto il Regolamento recante la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative nonché la definizione dei criteri generali per il conferimento e la revoca dei relativi incarichi di cui all'art. 13 comma 1, lett. a) e b) del CCNL 21/05/2018 approvato con deliberazione di giunta n. 211 del 12/12/2018;

Dato Atto che con delibera n. 19 del 23/01/2019 la GC ha assegnato al sottoscritto Dirigente del Settore LLPP e Patrimonio l'importo di € 18.000,00 destinato alle Posizioni Organizzative;

Richiamato il proprio Atto di Organizzazione n. 12 del 24/01/2019 con cui vengono istituite n. 2 UOC da assegnare a titolari di Posizioni Organizzative;

Richiamato altresì:

-il proprio Decreto n. 13 del 06/02/2019 con cui viene individuato l'Ing. Roberta Scardigli quale titolare della Posizione Organizzativa della UOC "Opere Pubbliche";

- il proprio Decreto n. 20 del 14/02/2019 con il quale si è provveduto ad assegnare all'Ing. Roberta Scardigli la Posizione Organizzativa "Tipologia B" come previsto dall'allegato 1 al Regolamento Area delle Posizioni Organizzative corrispondente ad un importo annuo di retribuzione di posizione pari a € 7.650,00, relativa alla UOC "Opere Pubbliche" istituita con proprio atto di organizzazione n. 12 del 24/01/2019 con decorrenza 18/02/2019 fino alla scadenza del mandato del Sindaco con possibilità di proroga fino a mesi 6 al fine di garantire la continuità amministrativa;

Preso Atto che delibera del Consiglio Comunale del' 11/02/2019 sono state attribuite le risorse economiche allo specifico capitolo di spesa;

Dato atto del rinnovo del mandato amministrativo, avvenuto con le elezioni del 26 maggio 2019 e della riconferma del Sindaco uscente;

Preso atto della necessità di provvedere alla proroga delle assegnazioni delle Posizioni organizzative,

Preso atto che la proroga di sei mesi è prevista nel citato decreto n. 20 del 14/02/2019, al fine di di garantire la continuità amministrativa;

Decreta

1) di prorogare l'assegnazione all'Ing. Roberta Scardigli della Posizione Organizzativa "Tipologia B" come previsto dall'allegato 1 al Regolamento Area delle Posizioni Organizzative corrispondente ad un importo annuo di retribuzione di posizione pari a € 7.650,00, relativa alla UOC "Opere Pubbliche" per sei mesi, a partire dal 29/05/2019;

2) di confermare, in conseguenza di quanto sopra, all'Ing. Roberta Scardigli la deleghe delle seguenti competenze dirigenziali :

- Redazione e gestione dei principali strumenti di programmazione in materia di opere pubbliche (piano triennale OO.PP. – Piano delle forniture e dei Servizi);
- Adozione di atti di accertamento di entrata fino a € 100.000 e di impegno di spesa fino a € 100.000 nell'ambito delle materie di competenza della U.O.C.;
- Adozione di atti necessari all'attuazione dei programmi e progetti affidati, compresa determinazione a contrarre nell'ambito delle risorse affidate;
- Presidenza di commissioni di gara previste per gli affidamenti di competenza del titolare P.O.;
- Stipula dei contratti conseguenti agli affidamenti adottati dal titolare P.O.;
- Adozione di attestazioni, certificazioni ed altri atti di manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- Rilascio di autorizzazioni in materia di mobilità;

- Sostituzione del Dirigente in caso di assenza per periodi limitati, con potere di firma di tutti gli atti di competenza del Dirigente nell'ambito delle materie di competenza della UOC;
- Monitoraggio e gestione dei bandi di finanziamento a scala europea e locale;

3) di dare atto altresì che, ai fini dell'adozione degli atti di spesa e di accertamento nei limiti sopra indicati, sono attribuiti alla UOC "Opere Pubbliche" i capitoli di entrata e i capitoli di spesa già attribuiti al SERVIZIO LLPP/PROGETTAZIONI IMMOBILI COD 23 di cui alla deliberazione di Giunta Municipale n. 10 del 09/01/2019 avente per oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2019-2020-2021: Parte finanziaria"

Il Dirigente del Settore
PINARELLI PAOLO / ArubaPEC S.p.A.