



# COMUNE DI EMPOLI

## IL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO N. 30 **DEL 10/02/2021**

OGGETTO: ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI "AD INTERIM" DURANTE IL PERIODO DI CONGEDO DELLA DOTT.SSA CRISTINA BUTI, DAL GIORNO 10 FEBBRAIO 2021 AL GIORNO 16 FEBBRAIO 2021.

**Premesso:**

- che l'art 107 del D. Lgs 267/2000 attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dallo Statuto e dai regolamenti comunali;
- che l'art. 50, comma 10, del D. Lgs 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi regolamenti e Statuti;
- che l'art. 109 del medesimo decreto definisce i termini tecnici e temporali del conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Richiamate** le delibere della Giunta Municipale n. 22 del 27/03/2013 e n. 139 del 01/10/2014, con le quali veniva definita la nuova struttura organizzativa dell'Ente;

**Visto** il vigente regolamento degli uffici e dei servizi approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 15 del 08/02/2012, come successivamente modificato dalle Delibere di Giunta Municipale n. 67 del 30/04/2014, n. 207 del 05/12/2018 e n. 146 del 30/09/2020;

**Dato atto**, che con i Decreti sindacali nn. 46, 47 del 29/05/2019, n. 66 del 01/08/2019, n. 74 e 75 del 02/09/2019 e n. 107 del 29/10/2019 sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali dell'Ente;

**Richiamato** il decreto sindacale numero 29 del giorno 1 febbraio 2021 avente ad oggetto “ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI "AD INTERIM" DURANTE IL PERIODO DI CONGEDO ORDINARIO DELLA DOTT.SSA CRISTINA BUTI, DAL GIORNO 2 FEBBRAIO 2021 AL GIORNO 9 FEBBRAIO 2021”.

**Preso atto** della ulteriore richiesta di congedo della Dott.ssa Cristina Buti, dirigente del Settore VI – Servizi Finanziari e Sistemi Informatici e “ad Interim” del Servizio Gestione del Personale, che proroga il periodo di assenza fino al 16 febbraio 2021 compreso;

**Considerata** la necessità di garantire la piena funzionalità ed operatività del Settore e del Servizio sopraindicati dalla data odierna al 16 febbraio 2021, compresi, ovvero fino al rientro in servizio della stessa dirigente assente;

**Acquisita** la disponibilità della Dott.ssa Rita Ciardelli, già incaricata della dirigenza del Settore Settore V – Affari Generali e Istituzionali e del Servizio Appalti e Contratti;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DECRETA**

1) per le motivazioni espresse in narrativa, per i giorni dal 10 febbraio 2021 al 16 febbraio 2021 compresi, ovvero fino al rientro in servizio della Dott.ssa Cristina Buti, di attribuire alla Dott.ssa Rita Ciardelli, oltre alla responsabilità del proprio Settore di competenza, già assegnata con il decreto sindacale n. 47 del 29/05/2019, l’incarico delle funzioni dirigenziali ‘ad interim’ del Settore VI – Servizi Finanziari e Sistemi Informatici e del Servizio Gestione del Personale;

2) di disporre che il presente provvedimento sia notificato alla Dott.ssa Rita Ciardelli, e di inviarlo per conoscenza agli Amministratori, al Segretario Generale, ai Dirigenti, ai Responsabili degli Uffici, al CED ed al Servizio Gestione del Personale.

**Il Sindaco**  
**BRENDA BARNINI / ArubaPEC S.p.A.**