



# COMUNE DI EMPOLI

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del  
Personale

Servizio Gestione del Personale

**DETERMINAZIONE N**

1244 del 23/11/2020

Oggetto:

CONCESSIONE CONGEDO STRAORDINARIO AI SENSI DELLA LEGGE 104/92 - DIPENDENTE  
DI RUOLO A.D.

## La Dirigente

### Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;

### Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 132 del 27/12/2019 che approva il bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 26/02/2020 avente ad oggetto "Approvazione Piano di Gestione 2020 – Obiettivi";

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del personale formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

Preso atto dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Vista l'istanza presentata dal dipendente di ruolo [OMISSIS...] , con la quale il medesimo chiede la concessione del congedo straordinario in base alla Legge 104/92 articolo 33 comma 3, come modificata dall'articolo 19 comma 1 della Legge 53/2000;

Vista la documentazione conservata agli atti, secondo la quale sussistono tutti gli elementi necessari per poter usufruire di tale congedo straordinario, così come richiesto dalle norme vigenti in materia;

Ritenuto pertanto di poter concedere al dipendente di ruolo [OMISSIS...] il congedo straordinario richiesto in narrativa;

#### **determina**

1) di concedere al dipendente di ruolo [OMISSIS...] il congedo straordinario previsto dall'articolo 33 comma 3 della Legge 104/92 come modificata dall'articolo 19 comma 1 della Legge 53/2000;

2) Di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

3) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs n. 267/2000

4) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

5) di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

**Empoli, 23/11/2020**

Il Dirigente del Settore