



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Servizio Gestione del Personale

DETERMINAZIONE N

612 del 16/04/2019

Oggetto:

PRESA ATTO PERIODO DI COMANDO PRESSO IL COMUNE DI FUCECCHIO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DOTT.SSA CRISTINA BUTI

Il Dirigente del Settore

Responsabile del Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Vista la determinazione dirigenziale n. 259 del 21/02/2019 con la quale si provvedeva, a seguito di procedura di mobilità ai sensi art. 30 D.Lgs 165/2001, all'inquadramento della Dott.ssa Cristina Buti nei ruoli del Comune di Empoli a decorrere dal 01/05/2019;

Preso atto che il suddetto inquadramento è subordinato ad un periodo di comando presso il Comune di provenienza, come da richiesta del Comune di Fucecchio inviata in data 08/02/2019, assunta al protocollo di questo Ente in data 11/02/2019 n. 9242;

Dato atto che gli Enti interessati hanno concordato un periodo di comando della durata di n. 2 mesi (dal 01/05/2019 al 30/06/2019) la seguente articolazione:

- n. 2 giorni a settimana (martedì e giovedì) per 6 ore al giorno per complessive 12 ore settimanali;

Ritenuto pertanto dover provvedere in merito;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 104 del 28/12/2018 che approva il bilancio di previsione 2019-2020-2021;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 09/01/2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2020-2021;

VISTA la dichiarazione del Responsabile del Servizio, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, in cui si attestano:

- la completezza e la correttezza della fase istruttoria del presente atto;
- l'insussistenza di conflitti di interesse anche potenziali, in capo al Responsabile del Servizio, in relazione ai soggetti destinatari o comunque interessati alla presente determinazione,

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal Responsabile del Servizio;

determina

1°) di prendere atto del comando del Dirigente Amministrativo Dott.ssa Cristina Buti presso il Comune di Fucecchio, per il periodo 01/05/2019-30/06/2019, con la seguente articolazione:

- n. 2 giorni a settimana (martedì e giovedì) per 6 ore al giorno per complessive 12 ore settimanali;

2°) di accertare una somma a titolo di rimborso da parte del Comune di Fucecchio pari a € 5.250,00;

3°) di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

4°) di dare atto che ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
E	2019	2343	30500.02.0460501	E.3.05.02.01.001	RIMBORSO PERSONALE	COMUNE DI	5.250,00

				COMANDATO DA ENTI PUBBLICI RIMBORSO PAGHE DA ENTI PUBBLICI	FUCECCHIO		
--	--	--	--	--	-----------	--	--

Empoli, 16/04/2019

Il Dirigente del Settore