



COMUNE di EMPOLI

Ufficio Tecnico
– Servizio Manutenzione Immobili –

“MANUTENZIONE DI TUTTI GLI IMMOBILI ED IMPIANTI DI PROPRIETÀ DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE PER L'ESERCIZIO 2019”

APPALTO
Fornitura e posa in opera di materiali metallici

- CAPITOLATO D'ONERI -

REDATTO
(Geom. Maurizio Minoli)

PREMESSA

Attraverso la presente procedura di gara il Comune di Empoli, non avendo al proprio interno personale specializzato in grado di svolgere lavori da fabbro, si pone gli obiettivi di affidare la fornitura e posa in opera di materiali metallici necessari alla manutenzione ordinaria degli edifici ed impianti per l'esercizio dell'anno 2019 ad una ditta esterna specializzata. Si espongono di seguito le norme che regolano tale fornitura e posa in opera.

Art. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura e posa in opera di materiali metallici necessari alla manutenzione degli edifici ed impianti per l'esercizio dell'anno 2019. Sono comprese le riparazioni di cancelli e ringhiere con o senza sostituzione di pezzi ("stecche", serrature ecc.) ma anche la realizzazione di nuovi manufatti.

Art. 2. DURATA

La durata dell'appalto per l'esercizio 2019 ha fine fornitura il 31.12.2019.

Art. 3. IMPORTO A BASE DELL'APPALTO

L'importo a base dell'appalto è fissato in € 8.000,00 (euro ottomila/00) oltre Iva nei termini di legge.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" DUVRI e non sussistono di conseguenza specifici costi della sicurezza.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo massimo in precedenza fissato.

Il Comune di Empoli, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione/totale a base dell'appalto, si riserva la facoltà di modificare i prodotti da acquisire fra le tipologie richieste con il presente appalto.

Art. 4. AUMENTO O DIMINUIZIONE DELLA PRESTAZIONE OGGETTO DELL'APPALTO

Qualora ne ricorrano le condizioni l'Amministrazione si riserva la facoltà di variare in aumento o in diminuzione fino ad un quinto l'importo della fornitura originaria ai sensi di Legge.

Art. 5. CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI OFFERTI

I prodotti proposti in offerta dovranno avere almeno le caratteristiche tecniche minime richieste dovranno essere delle migliori qualità e delle migliori marche.

La Direzione Lavori si riserva la facoltà di non accettare sottomarche o materiali non rispondenti alle normative di Legge.

Art. 6. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Tutti i prodotti previsti e forniti con il presente appalto dovranno essere quelli descritti nel presente Capitolato D'Oneri e nei rispettivi Allegati.

Tutti i prodotti ed i servizi acquisiti con il presente appalto dovranno essere conformi a quanto descritto nel presente Capitolato D'Oneri e nei rispettivi Allegati, e dovranno essere adeguati ed integrati nell'ambito degli ambienti architetture e degli standard tecnologici più aggiornati compatibili con detti ambienti.

TRASPORTO, CONSEGNA, INSTALLAZIONE E MESSA IN OPERA

Tutte le attività richieste per gli interventi di riparazione dovranno essere espletate al momento della ordinazione e in ogni caso, non oltre il giorno successivo alla ordinazione medesima per tutta la durata dell'appalto, salvo posticipi che possano essere eventualmente richiesti dal Comune di Empoli.

Per i manufatti nuovi verrà redatto ed approvato fra le parti un piano di lavoro costituito sulla base di documentazione tecnica unificata ed in base a questo dovranno essere fissati i prodotti da consegnare, le attività da espletare, i profili professionali coinvolti, il cronoprogramma dei tempi di realizzazione, la localizzazione e le modalità di attivazione di quanto oggetto dell'ordine, sulla base delle prescrizioni del presente Capitolato D'Oneri e suoi allegati.

Salvo diversa disposizione da parte della Comune di Empoli, le forniture/servizi oggetto del presente appalto dovranno essere eseguite negli edifici di proprietà dell'A.C. di Empoli.

Le operazioni di verifica saranno effettuate da personale appositamente incaricato dal Comune di Empoli sempre presso tale sede.

Art. 7. GARANZIA E DISPONIBILITÀ RICAMBISTICA

Il Fornitore dovrà garantire la qualità dei materiali oggetto della fornitura, e conseguentemente fornire sugli stessi apposita garanzia per un periodo di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di completamento della fornitura.

La garanzia comprende la prestazione della mano d'opera ed ogni attività necessaria a garantire il ripristino del bene, compresa la sostituzione dei pezzi di ricambio.

La garanzia non comprende difetti causati da:

- 1) normale usura nel tempo;
- 2) uso improprio e scorretto e/o manomissione dei prodotti;
- 3) stoccaggio, montaggio o uso in ambienti non conformi agli standard per i quali i prodotti sono stati concepiti;
- 4) esecuzione di alcune fasi della fornitura da parte di persone non autorizzate o in modo difforme dalle istruzioni;
- 5) cause di forza maggiore.

Gli interventi in garanzia atti a garantire la funzionalità del prodotto devono essere effettuati entro 5 (cinque) giorni solari successivi alla richiesta d'intervento da parte del Comune di Empoli inviata tramite fax al numero del Fornitore, pena l'applicazione delle penali previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora possibile, il Fornitore potrà ricevere un'immagine digitale inviata dall'ufficio comunale ordinante inerente la problematica oggetto dell'intervento.

Nel caso in cui non fosse possibile l'immediato ripristino dell'efficienza del bene, il Fornitore dovrà provvedere alla sostituzione del bene o delle parti di ricambio entro 10 (dieci) giorni lavorativi dal suddetto intervento, pena l'applicazione delle penali stabilite nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Fermo restando quanto sopra previsto, entro 2 (due) giorni lavorativi dall'intervento, nel caso in cui il prodotto oggetto dell'intervento non sia utilizzabile, il Fornitore dovrà consegnare al Comune di Empoli un bene simile a quello oggetto dell'intervento, che dovrà essere rimosso contestualmente al ripristino delle funzionalità del bene oggetto di riparazione.

Nulla dovrà essere addebitato per gli interventi sopra descritti, compresi i costi di viaggio, percorrenza chilometrica ed ore di viaggio del tecnico con relative trasferte.

Il Fornitore dovrà garantire la reperibilità di tutte le parti di ricambio per un periodo non inferiore ad anni 2 (due) dalla data di completamento della fornitura.

Art. 8. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, a favore dell'offerta, ritenuta valida, con il maggiore sconto per la manodopera e per i materiali, sui prezzi indicati nel successivo art. 21.

L'appalto sarà aggiudicato, a seguito di espletamento di gara su START tra ditte conosciute di zona.

Le ditte che intendono partecipare alla gara dovranno avere magazzini o laboratori nell'ambito del territorio Comunale o zone limitrofi per garantire, in qualsiasi momento l'approvvigionamento dei materiali che potrà avvenire anche con mezzi di proprietà di questa Amministrazione.

Art. 9. RESPONSABILE TECNICO

Il Comune di Empoli, nell'ambito del contratto per l'appalto in questione, nominerà un Responsabile Tecnico, dipendente dell'Amministrazione, con il compito di far fronte a tutte le problematiche gestionali della fornitura, in collaborazione con il personale messo a disposizione dal soggetto aggiudicatario, con particolare riguardo alle indicazioni per:

- Il controllo della qualità dei prodotti forniti nel rispetto del presente Capitolato;
- la stesura dell'eventuale piano di lavoro di cui al precedente articolo ;
- il monitoraggio dell'appalto nel suo complesso e in ogni aspetto anche successivo ai collaudi per le attività previste nel periodo di garanzia;
- la vigilanza e l'osservanza della piena e corretta esecuzione del contratto per tutte le attività in esso previste.

Analogamente il soggetto aggiudicatario dovrà nominare un Responsabile che collaborerà col Responsabile Tecnico comunale nello svolgimento delle attività contrattuali, anche con riguardo alla eventuale predisposizione ed aggiornamento del piano di lavoro.

Art. 10. VERIFICA DI REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Si provvederà a verifica per la fornitura oggetto del presente appalto.

La verifica di regolare esecuzione sarà effettuata da parte del Responsabile Tecnico del contratto di cui al precedente articolo .

In particolare:

- a) la verifica delle lavorazioni e sua installazione se corrispondano per qualità, quantità e per tempi di messa in opera a quanto previsto negli Allegati tecnici al presente Capitolato d'Appalto. Tale verifica verrà effettuata entro 20 giorni solari dalla comunicazione, da parte del soggetto aggiudicatario, del completamento della fornitura e delle attività previste;
- b) contestualmente dovrà essere effettuata anche la verifica di corretta funzionalità e della rispondenza che quanto realizzato corrisponda nei tempi e nei modi a quanto previsto negli Allegati tecnici al presente Capitolato d'Appalto .

Nel caso di verifica negativa il Responsabile Tecnico provvederà a segnalarlo al Dirigente Responsabile di Contratto il quale potrà stabilire un termine, in genere non superiore a 20 giorni, per il superamento e la rimozione delle anomalie riscontrate, trascorso il quale, ove permangano le anomalie riscontrate, procederà all'applicazione delle penali di cui al successivo articolo, e potrà procedere alla risoluzione del contratto nei termini previsti dallo stesso articolo.

Per le attività non sottoposte a collaudo, si provvederà a semplice verifica del rispetto di quanto prescritto con quanto eseguito.

Art. 11. PENALI E INADEMPIMENTO

Il Comune di Empoli procederà all'applicazione delle penali nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

1. nel caso in cui l'Aggiudicatario non rispetti i tempi indicati nel presente Capitolato d'Appalto per interventi di riparazione e/o nell'eventuale piano di lavoro per la realizzazione ovvero

consegna ovvero installazione ovvero esecuzione di quanto richiesto, sarà soggetto, per ogni giorno lavorativo di ritardo, ad una penale pari €. 50,00 giornaliera.;

RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Il Comune di Empoli provvederà a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del c.c. quando:

› dopo aver applicato le penali di cui al punto 1) ed aver invitato il soggetto aggiudicatario a attenersi ai tempi contrattuali inerenti lo specifico ordine di fornitura e/o lavoro assegnandogli un ulteriore termine, che potrà essere al massimo di 20 giorni, nonostante tutto persista l'inadempimento;

Il Comune di Empoli si riserva comunque, anche al di fuori delle ipotesi non regolamentate, la facoltà di risolvere, in caso di grave inadempienza da parte del soggetto aggiudicatario anche di una sola delle clausole dell'accordo, ogni impegno assunto, e di gravare sulla stessa le maggiori spese derivanti dall'affidamento ad altra ditta dell'appalto in oggetto. In caso di risoluzione il Comune di Empoli potrà rivalersi sulla cauzione a garanzia versata dal soggetto aggiudicatario per i maggiori oneri derivanti dalla procedura di nuovo affidamento e fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

Art. 12. CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Art. 13. REVISIONE DEI PREZZI

Non è prevista la revisione dei prezzi.

Art. 14. SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese degli oneri di cui al Capitolato Generale e le altre particolari specificate nel presente Capitolato D'Oneri, sono a carico dell'appaltatore e compresi nei prezzi di elenco le spese di contratto e di registrazione, mentre l'I.V.A. Se ed in quanto dovuta, resta a carico del Comune.

Art. 15. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione di quanto fornito o eseguito potrà essere effettuata solo dopo l'avvenuta verifica positiva della stessa. Le fatture dovranno contenere il riferimento alla determinazione dirigenziale di affidamento (numero e data).

I pagamenti, di norma, avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura redatta secondo le norme in vigore e, ai sensi dell'art. 17 L.R. 38/2007, dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa del soggetto aggiudicatario. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Le fatture – intestate a: COMUNE DI EMPOLI, Via Giuseppe del Papa n. 41, 50053 Empoli (FI) – dovranno materialmente pervenire a: COMUNE DI EMPOLI, Ufficio Tecnico Manutenzione Via G. del Papa n. 41 50053 Empoli (FI). I pagamenti, da effettuarsi in conformità a quanto sopra esposto, verranno eseguiti su conto corrente dedicato secondo le indicazioni fornite dal creditore.

Art. 16. GARANZIE DI CORRETTA ESECUZIONE E FORNITURA CAUZIONE DEFINITIVA

Dopo la stipula del contratto e a garanzia della corretta fornitura, l'Aggiudicatario è tenuto a prestare una garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, nei termini e con le modalità previste nella lettera di invito, valida per tutto il periodo contrattuale. Nel caso di danno derivante da inadempienze dell'Aggiudicatario il Comune di Empoli ha facoltà di determinare l'incameramento in tutto o in parte della cauzione definitiva a titolo di penale.

Art. 17. RECESSO

Il Comune di Empoli, per quanto di proprio interesse, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:

- a) giusta causa;
- b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi;
- c) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto di fornitura.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura, il Comune di Empoli potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto di fornitura, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

In tali casi, il Fornitore ha diritto a riscuotere le forniture eseguite, purché eseguite, secondo il corrispettivo e le condizioni risultanti dalla gara e dal contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

L'Amministrazione potrà recedere - per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno n. 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r., purché tenga indenne l'appaltatore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

In ogni caso di recesso il Fornitore si impegna a porre in essere in favore del Comune di Empoli per assicurare il completamento delle forniture parzialmente realizzate.

Art. 18. OSSERVANZA NORME

Il soggetto aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. Il soggetto aggiudicatario è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali.

Art. 19. STIPULA DEL CONTRATTO, ONERI TRIBUTARI E SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto avverrà per mezzo di accettazione sottoscritta in calce dall'Aggiudicatario, il contratto si intenderà perfezionato attraverso la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della ditta aggiudicataria del presente Capitolato D'oneri, dell'Offerta e della Determinazione di aggiudicazione da parte del Comune di Empoli.

L'Aggiudicatario resta impegnato alla stipula fin dal momento della presentazione dell'offerta, mentre il Comune di Empoli resta impegnata dal momento dell'approvazione dell'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 56 comma 3 della L.R. 38/2007.

Art. 20. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente contratto, e qualora non si proceda agli accordi di cui sopra e l'appaltatore confermi le riserve, la definizione delle controversie è attribuita da un arbitro ai sensi delle norme del titolo VIII del libro quarto del codice di procedura civile e con le modalità indicate dal D.Lgs. 50/2016.

ART. 21. ELENCO PREZZI

I prezzi da applicare per la fornitura e la posa in opera per i lavori da svolgere sono quelli riportati nel Prezzario della Regione Toscana Prov. di Firenze anno 2019 e in particolare

Manodopera:

Prezzario Reg. Toscana Prov. Firenze Anno 2019 RU.M11.001.001/2:

Manodopera operaio 5° categoria di livello superiore €. 31,13

Manodopera operaio 5° categoria €. 29,07

Materiali e opere compiute:

I prezzi da applicare per le forniture in oggetto ed alcune opere compiute sono quelli dei seguenti capitoli:

- Capitolo PR.P03 Additivi e protettivi;
- Capitolo PR.P06 Acciaio;
- Capitolo PR.P07 Materiali metallici;
- Capitolo PR.P26 Tinteggiature, verniciature e trattamenti vari;
- Capitolo PR.P35 Prodotti per la lattoneria;
- Capitolo 01.B03.004;
- Capitolo 01.E04.002/4;
- Capitolo 01.F04.011/12;
- Capitolo 01.F05.005/6.

Oltre, per quanto non compreso, a quelli riportati dal Bollettino degli Ingegneri n. 6 anno 2018 archivio 19,20, 250,251, 350 (opere in ferro). Resta comunque salva l'eventuale redazione di Nuovi Prezzi in accordo tra la Stazione Appaltante e la ditta esecutrice.

Il prezzo è comprensivo di ogni onere a carico dell'impresa.

---*---