



# COMUNE DI EMPOLI

---

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** VI

**Responsabile:** Dott.ssa Anna Tani

**Ufficio:** Servizio Economato

**DETERMINAZIONE N** 1590 del 11/12/2018

Oggetto:

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ALLA RICHIESTA D'OFFERTA(RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO MEPA PER ACQUISTO STAMPANTI E MULTIFUNZIONI IN USO PRESSO I SERVIZI COMUNALI.CIG.ZBB25C18C1

## **Il Dirigente**

### **Titolare del Centro di Responsabilità: VI**

Richiamata la deliberazione consiliare n. 92 del 28/12/2017 che approva il bilancio di previsione 2018-2019-2020;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 10/01/2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per gli anni 2018-2019-2020;

Richiamata la determina numero 1502 del 29/11/2018 con la quale si è approvata la trattativa Diretta con unico operatore n. 719252 in MEPA-Consip per le motivazioni in essa descritte e in attuazione dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs n.50/2016 con la ditta System Line di Empoli (FI) via Tosco Romagnola,40 p.iva/c.f. 03197970480;

Vista il documento riepilogativo della trattativa diretta n. 719252 con il quale vengono riepilogate le condizioni di gara (allegato 1);

Vista la presentazione dell'offerta nei termini di scadenza del 2 dicembre alle ore 18:00;

Visto prezzo offerto in ribasso d'asta sulla base indicata di €. 4.500,00

Considerato che il prezzo offerto è risultato quindi di €. 4.400,00 rispettando le condizioni di gara; (allegato 2)

Considerato che è stata prenotata una spesa di €.5.500,00 (importo comprensivo di IVA) per tale acquisto, riservandosi di trasformare la prenotazione in impegno per l'importo esatto dell'aggiudicazione;

#### **determina**

1) Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

di aggiudicare la trattativa Diretta n. 694963 tramite MEPA-Consip per le motivazioni in principio meglio addotte in attuazione dell'art.36, comma 2 lett.a) del D.Lgs n.50/2016 con la ditta System Line per l'acquisto di n. 48 piccole stampanti e n. 23 multifunzioni attualmente in uso presso i servizi comunali;

2) di trasformare la prenotazione n. 47737/2018 in impegno per l'importo di €.4.400,00 + iva e per un totale quindi di €. 5.368,00 ;

3) di richiamare il Codice Identificativo Gara presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici preventivamente preso con il numero ZBB25C18C1 ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della 13 agosto 2010, n. 136 ;

4)di dare atto che ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs. n. 267/2000, la formazione della presente determinazione è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

5)di dare atto che l'Ente provvede all'assolvimento automatico degli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente previsti all'articolo 23 del d.lgs 33/2013, mediante pubblicazione integrale dei provvedimenti amministrativi nella sezione albo pretorio online,

6) di dare atto che in relazione all'affidamento in oggetto, è stata verificata la regolarità contributiva sulla base di DURC acquisito dagli Enti di competenza o autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445, conservato agli atti del servizio responsabile del procedimento di spesa;

7) di dare atto che ai sensi dell'art. 191, c. 1, del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l' impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato al Fornitore , ai fini dell'inserimento dello stesso nella successiva fattura o documento di spesa;

8) di dare atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a, numero 2, del D.L. 78/09, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9) di dare atto che ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

10)Di autorizzare l'ufficio ragioneria a provvedere al pagamento della suddetta spesa, senza bisogno di adozione di ulteriore determinazione dirigenziale, previa presentazione di regolare fattura, purché contenuta nel limite di spesa assunto con il presente provvedimento, e previa liquidazione tecnica e amministrativa di cui al comma 2 dell'articolo 60 lettere a) e b) del vigente Regolamento di contabilità rispettivamente da parte del responsabile del procedimento e del responsabile del servizio competente.

Compete invece all'ufficio ragioneria la liquidazione contabile prevista dal comma 2 dell'articolo 60 lettera c) del vigente Regolamento di contabilità.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

**Empoli, 11/12/2018**

**Il Ragioniere Capo**

**Dott.ssa Anna Tani**