



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': IV

U.O.C. Gestione Risorse Umane

U.O.C. Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE N

727 del 17/06/2022

Oggetto:

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 2 "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI CONTABILI"
CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1

LA RESPONSABILE

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Cristina Buti l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;
- il Decreto Dirigenziale n. 81 del 29/06/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di titolare di posizione organizzativa della U.O.C. "Gestione Risorse Umane";

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 130 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale GC n. 73 del 20/04/2022 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione - obiettivi";

Visti i seguenti atti:

- determinazione dirigenziale n. 287 del 31/03/2021 e n. 620 del 15/06/2021 con la quale veniva approvato un bando di concorso pubblico per soli esami per la copertura di n 6 posti a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Amministrativo Contabile" Categoria C – Posizione Economica C1 – CCNL Funzioni Locali, con riserva di n. 3 posti di cui n. 1 posto per coloro che sono in possesso del requisito previsto dall'art. 35 comma 3 bis lett. a del D.Lgs 165/2001, n. 1 posto a favore del personale interno del Comune di Empoli e n. 1 posto per lavoratori disabili di cui all'art. 1 della Legge n. 68 del 12 marzo 1999;
- determinazione dirigenziale n. 375 del 29/03/2022 con la quale, a conclusione delle operazioni concorsuali, si è provveduto ad approvare la graduatoria di merito stilata dalla Commissione Giudicatrice;

Vista la determinazione dirigenziale n. 652 del 31/05/2022 con la quale si è provveduto ad assumere le prime n. 4 unità che si sono rese disponibili all'incarico;

Vista la necessità di provvedere all'assunzione delle ulteriori 2 unità previste dal succitato bando di concorso, sono state inviate le proposte di assunzione, secondo l'ordine di scorrimento della graduatoria, ai candidati sotto indicati, di cui si riporta l'esito delle accettazioni/rinunce:

n. Grad.	Candidato	Proposta assunzione		Accettazione/Rinuncia		
		prot	del	Esito	Prot	del
16	Cecchetti Paola	37548	31/05/2022	Rinuncia	38719	06/06/2022
17	Cerbioni Andrea	37611	31/05/2022	Accettazione	38894	06/06/2022
18	Matteucci Sara	38909	06/06/2022	Rinuncia	40050	09/06/2022
19	Tognetti Fabio Roberto	40149	09/06/2022	Rinuncia	40502	10/06/2022
20	Cartacci Matteo	40507	10/06/2022	Accettazione	40773	13/06/2022

Preso atto che le 2 accettazioni pervenute per le quali si procederà all'assunzione con la decorrenza sotto indicata, sono le seguenti:

Cerbioni Andrea	a decorrere dal 20/06/2022
Cartacci Matteo	a decorrere dal 01/07/2022

Vista la nota del Segretario Generale prot. 46160 del 17/06/2022 relativa all'accordo con la Dirigente del Settore Servizi Finanziari in merito alla assegnazione del personale;

Dato atto, inoltre, del rispetto dei presupposti preordinati alle assunzioni, ed in particolare che l'ente:

- ha provveduto alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024 con atto di GC n. 225 del 03/12/2021 e di CC n. 101 del 03/11/2021 di approvazione del DUP 2022-2024. Nelle medesime deliberazioni si è dato atto del rispetto di tutti i vigenti limiti in materia di spesa di personale ed assunzioni;
- con deliberazione G.C. n. 65 del 13/04/2022 ha provveduto alla verifica dell'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- con deliberazione di GC n. 66 del 13/04/2022 ha provveduto ad integrare ed aggiornare per l'annualità 2022 il Piano delle Azioni Positive del triennio 2021-2023, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 40 del 10/03/2021;
- è in regola con la gestione delle certificazioni dei crediti di cui all'art. 9 del DL 185/2008;
- nella seduta del CC del 30/12/2021 ha provveduto alla approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, con deliberazione n. 130 dichiarata immediatamente eseguibile;
- ha approvato il rendiconto della gestione 2021 con deliberazione n. 35 del 18/05/2022 ed il bilancio consolidato 2020 con deliberazione n. 84 del 29/09/2021;
- ha inviato i dati relativi al bilancio di previsione 2022-2024, al rendiconto della gestione 2021 e al bilancio consolidato 2020 alla BDAP;

- non versa in situazioni di deficitarietà strutturale, come da tabella dei parametri allegata al rendiconto della gestione 2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 del 20/04/2022 ha approvato il "Piano Esecutivo di Gestione – obiettivi", nel quale, ai sensi del comma 3 – bis dell'articolo 169 del D. Lgs 267/2000, è unificato il piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs 27/10/2009, n. 150;

determina

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1) di assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Contabile" Categoria C – Posizione Economica C1 i seguenti signori:

Cerbioni Andrea	a decorrere dal 20/06/2022
Cartacci Matteo	a decorrere dal 01/07/2022

2) di attribuire ai medesimi il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la Categoria Giuridica C – Posizione Economica C1.

3) di dare atto che la spesa complessiva per il 2022 è di € 32.700,00 e di € 62.400,00 a regime dal 2023 come meglio dettagliata nell'Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

4) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;

5) Di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

6) Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per la sottoscritta situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-*bis* della stessa L. 241/1990;

7) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione “provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”, in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013

8) Di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta Comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

Empoli, 17/06/2022

La Responsabile P.O.

SCARSELLI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.