



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': VII

Settore VII - Servizi alla Persona

Servizio Biblioteca, Beni Culturali, Archivio
Storico e Giovani

DETERMINAZIONE N

611 del 20/05/2022

Oggetto:

DETERMINA A CONTRARRE PER L'APPALTO DEI SERVIZI MUSEALI – RINNOVO
CONTRATTO E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss.mm.ii (TUEL), in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D. lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- il Dlgs 50/2026;
- la normativa emergenziale di cui ai Decreti legge 76/2020 e 77/2021 (convertiti, rispettivamente, con legge 120/2020 e legge 108/2021);
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali:
 - Regolamento degli uffici e dei servizi;
 - Regolamento sui controlli interni;
 - Regolamento di Contabilità;
- il decreto del Sindaco n. 107 del 29/10/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi alla persona";

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 130 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024– assegnazione risorse ai dirigenti;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

PREMESSO che i servizi museali della città di Empoli:

- sono servizi essenziali e necessitano di essere affidati in appalto;
- sono stati appaltati con precedente procedimento di gara (determinazione dirigenziale n.570/2021) e che detto appalto è in scadenza al 31/05/2022;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario rinnovare l'appalto dei servizi museali per assicurare la continuità dei servizi sopra riportati;

VISTO l'art. 35 comma 4 del D.Lgs 50/2016;

VISTO l'art. 57 comma 5 lettera b del Dlgs 163/2006;

VISTO che l'art.6 del Capitolato speciale di appalto è prevista la possibilità di rinnovo del contratto per anni 1 (Uno) e che pertanto è intenzione di questa stazione appaltante chiedere all'attuale appaltatore la disponibilità a procedere con il rinnovo del contratto per un ulteriore anno e quindi fino al 31.05.2023;

PRESO ATTO che l'affidamento di cui trattasi è di valore superiore ad euro 40.000,00 e che è stato inserito nel Programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali per l'anno 2022-2023;

RILEVATO:

- che alla data attuale, non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 c. 1 della L. n. 488/99, né accordi quadro aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura, né convenzioni del soggetto aggregatore";
- che l'art. 1, comma 450, della legge n. 296 del 27/12/2006 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, impone alle pubbliche

amministrazioni il ricorso tenuto al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

PRESO ATTO che:

- la normativa vigente impone il rispetto del principio di rotazione negli affidamenti e negli inviti;
- che l'affidamento al contraente uscente ha carattere eccezionale e richiede un onere motivazionale;
- che si ritiene necessario derogare al principio della rotazione e chiedere, all'appaltatore uscente, formale preventivo di spesa per la presente commessa, in quanto nel precedente capitolato era prevista la possibilità di rinnovo del contratto per anni 1 (uno);

RITENUTO di procedere pertanto, su piattaforma telematica regionale START, a richiedere in deroga la principio di rotazione per quanto in precedenza esposto, all'affidatario uscente, se intende migliorare l'offerta presentata in sede di gara confermando comunque l'offerta tecnica;

VISTI GLI ARTICOLI:

- 40, co. 2, del D. Lgs. 18/04/2016, n 50, il quale dispone che "A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici", nonché l'art. 52, co. 5 del D. Lgs. 18/04/2016, n 50, il quale rende necessario l'utilizzo di piattaforme elettroniche di negoziazione per lo svolgimento delle procedure di gara, onde assicurare che "... l'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione siano mantenute...";

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 ai sensi del quale "La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto";

DATO ATTO CHE si rende necessario procedere ad una diminuzione dell'appalto con la chiusura dei musei Civico di Paleontologia e Casa del Pontormo;

VISTI:

- il D. Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D. Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 sulla Modifica di contratti durante il periodo di efficacia;

RICHIAMATO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

VISTE quindi le disponibilità finanziarie presenti sui capitoli del corrente bilancio così come di seguito riportate:

anno	Capitolo	Nome capitolo	Disponibilità	necessità per rinnovo
2022	05021.03.0631811	GESTIONE SERVIZI MUSEALI	€ 102.171,25	€ 74.000,00
2022	05011.03.0668001	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO	€ 16.783,64	€ 12.396,95
2023	05011.03.0668001	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO	€ 22.000,00	€ 8.855,00
2023	05021.03.0631811	GESTIONE SERVIZI MUSEALI	€ 150.000,00	€ 53.000,00

RITENUTO altresì utile precisare che l'affidamento riguarda una gestione globale delle attività museali ossia un insieme articolato di prestazioni e quindi prevale l'esenzione IVA ai sensi dell'art.10 comma 22 Dpr 633/72;

DATO ATTO che l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 ha disposto che per gli Enti Locali la determinazione a contrarre ne stabilisce il contenuto minimo essenziale;

DATO ATTO altresì che l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO pertanto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire le attività dei servizi museali;
- b) l'oggetto del contratto è il rinnovo dell'appalto dei servizi museali;
- c) il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità elettronica;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel capitolato d'appalto che qui si richiama a farne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D. Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma viene riconosciuta all'operatore economico a tale titolo, e che è stato predisposto il Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs.18/04/2016, n 50, il presente appalto non è stato suddiviso in lotti poiché risulta economicamente più conveniente per la Stazione appaltante poter contare su un unico operatore affidatario sia per la più snella organizzazione del servizio sia per l'abbattimento dei costi (dovuto ad una utilizzazione più razionale del prestatore d'opera).

DETERMINA

1. Di avviare formale procedura finalizzata al rinnovo per l'acquisizione dei servizi museali. La procedura de qua prevede la richiesta di preventivi-offerta, su piattaforma telematica regionale START, ad operatori qualificati del settore.

Di seguito le condizioni principali che reggeranno la commessa e dovranno essere valutati nella presentazione del preventivo offerta:

DETTAGLIO RINNOVO APPALTO	acquisizione dei servizi museali di Empoli
TEMPI DI ESECUZIONE / TEMPI DI CONSEGNA E LUOGO CONSEGNA	01.06.2022-31.05.2023
IMPORTO MASSIMO STANZIABILE PER LA COMMESSA	Euro 148.251,95 di cui euro 0 per oneri per la sicurezza da rischi interferenziali
CAUZIONE DEFINITIVA ASSICURAZIONE	E' richiesta la costituzione della cauzione definitiva di cui all'art 103 Dlgs 50/2016. La mancata costituzione delle medesima determinerà la revoca dell'affidamento.
RISOLUZIONE E RECESSO	Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'articolo 1453 e seguiti del Codice Civil La stazione appaltante avrà facoltà di recedere anticipatamente, e per iscritto, con un preavviso di giorni 30. Il recesso andrà comunicato mediante posta elettronica certificata.
CONTROVERSIE	Per ogni controversia inerente al presente atto che dovesse insorgere, le parti dichiarano e concordano di adire l'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze.
PRIVACY	Il Comune di Empoli, con la sottoscrizione della presente proposta contrattuale si obbliga al trattamento dei dati personali di cui entra legittimamente in possesso a qualunque titolo, per i soli fini dettati in contratto e limitatamente al periodo contrattuale,

	esclusa ogni altra finalità, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196.
FATTURAZIONE	<p>Il corrispettivo verrà versato a seguito di emissione di fatture con cadenza mensile: su ogni fattura verrà applicata la ritenuta dello 0,5% prevista.</p> <p>La liquidazione della fattura/delle fatture sarà eseguita dopo aver acquisito il DOL (durc on line).</p> <p>Ai fini della <i>fatturazione elettronica</i>, a norma dell'art. 1 co. 209-214 della legge 244/2007, la Stazione Appaltante precisa che il Codice Univoco dell'Ufficio destinatario della fatturazione è quello già riportato di seguito: P.A. UFSW83.</p> <p>L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della Legge 3/08/2010 n. 136 e s.m.i.</p> <p>Tutti i pagamenti nell'ambito della filiera delle imprese, come definita dall'art. 6 co. 3 del decreto legge 187/2010, saranno effettuati esclusivamente con strumenti che ne consentono la tracciabilità. Il mancato utilizzo del bonifico (bancario o postale), ovvero di altri strumenti che tracciano le operazioni, è causa di risoluzione del presente (art. 3 co. 9-bis della legge 136/2010).</p> <p>L'Appaltatore comunica tempestivamente alla Stazione Appaltante, ed alla Prefettura di Firenze, l'inosservanza della legge 136/2010 da parte dei subappaltatori, subcontraenti, cottimisti, fornitori</p>
DISPOSIZIONI FINALI	<p>A) L'affidatario è tenuto alla prese visione integrale del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" nonché del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Empoli (visionabile sul sito istituzionale del Comune) e di uniformarsi ad entrambi nei rapporti con i dipendenti della stazione appaltante derivanti dalla stipulazione del presente contratto, ovvero da contratti conclusi con i dipendenti a titolo privato ovvero da rapporti privati, anche non patrimoniali, comprese le relazioni extra lavorative.</p> <p>B) L'affidatario si impegna a segnalare alla stazione appaltante l'esistenza di tali rapporti, nonché situazioni di potenziale conflitto di interesse che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto o in ragione di esso.</p> <p>C) L'Affidatario si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documento di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'appalto ed a non compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio dell'attività del Comune.</p>
RINVIO	Per quanto non derogato dalle disposizioni sopra definite trovano applicazione le norme del codice civile.
CONTRATTO DI APPALTO	Il contratto di appalto sarà perfezionato mediante scambio di lettere commerciali (proposta / e accettazione) da trasmettersi con posta elettronica certificata.
IMPOSTA DI BOLLO	<p>Come si evince dall'Interpello 954-15/2017 della Direzione centrale dell'Agenzia delle Entrate SOLO per affidamenti inferiori ad euro 40.000,00 -perfezionati con scambio di lettere commerciali - trova applicazione il regime previsto dall'art. 24 della tariffa, parte seconda, allegata al DPR n. 642 del 197.</p> <p>Nel caso di specie pertanto - essendo l'affidamento di importo pari o superiore ad euro 40.000,00 l'affidatario sarà tenuto al pagamento dell'imposta di bollo nella misura di euro 16,00 ogni 100 righe scritte.</p>

Il pagamento dell'imposta potrà essere dal medesimo effettuato o in "virtuale" o apponendo un contrassegno telematico sul documento di accettazione trasmesso alla Stazione appaltante.

2. Di prenotare, giusto articolo 183 comma 3 del Dlgs 267/2000, sui seguenti capitoli di bilancio gli importi di:

anno	Capitolo	Nome capitolo	Disponibilità	necessità per rinnovo
2022	05021.03.0631811	GESTIONE SERVIZI MUSEALI	€ 102.171,25	€ 74.000,00
2022	05011.03.0668001	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO	€ 16.783,64	€ 12.396,95
2023	05011.03.0668001	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO	€ 22.000,00	€ 8.855,00
2023	05021.03.0631811	GESTIONE SERVIZI MUSEALI	€ 150.000,00	€ 53.000,00

3. RITENUTO altresì utile precisare che l'affidamento riguarda una gestione globale delle attività museali ossia un insieme articolato di prestazioni e quindi prevale l'esenzione IVA ai sensi dell'art.10 comma 22 Dpr 633/72;

4. Di approvare la documentazione seguente:

- Allegato 0 DGUE
- Allegato A- Informativa privacy
- Allegato B- Accettazione codice di comportamento
- Allegato C- Patto di integrità
- Allegato D- Protocollo di intesa
- Allegato E- Protocollo di legalità
- Allegato F- Schema contratto
- Allegato 1- Dichiarazioni finali offerta economica opzione rinnovo
- Allegato 2- Autocertificazione esperienze

5. Di confermare la non presenza di rischi interferenziali come da DUVRI allegato;

6. Di dare atto:

A) che si procederà, su piattaforma telematica START, ad acquisire n. 1. offerta da parte dell'operatore uscente;

B) che il Responsabile unico di procedimento è la Dottoressa Sandra Bertini-dirigente del Settore Servizi alla Persona, che, con la sottoscrizione della presente determina attesta l'assenza di conflitti di interessi ancorché "potenziali" rispetto alla procedura;

C) che il CIG sarà acquisito con la successiva determina di affidamento;

D) che viene assolta l'obbligo di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Controllo di gestione, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis della L. n. 488/1999

E) che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;

F) che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;

G) che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del TUEL - l'impegno di cui alla presente determinazione sarà comunicato all'affidatario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

H) che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella in calce che ne forma parte integrante e sostanziale;

I) che l'articolo 1 comma 1 del DL 76/2020 più volte richiamato impone, negli affidamenti diretti, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto;

L) che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata con modalità elettronica;

7. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6- bis della stessa L. 241/1990;

8. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente -sezione amministrazione trasparente -nel rispetto degli articoli 23 e 37 del D.lgs. n. 33/2013, art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e art. 1, comma 32 L. n. 190/2012;

9. Di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale;

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
U	2022	1855	05021.03.0631811	2022	U.1.03.02.13.999	GESTIONE SERVIZI MUSEALI		74.000,00
U	2022	1856	05011.03.0668001	2022	U.1.03.02.15.999	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO:		12.396,95
U	2022	1857	05011.03.0668001	2023	U.1.03.02.15.999	SEZIONE DIDATTICA BIBLIOTECA MUSEI E ARCHIVIO:		8.855,00
U	2022	1858	05021.03.0631811	2023	U.1.03.02.13.999	GESTIONE SERVIZI MUSEALI		53.000,00

Empoli, 20/05/2022

Il Dirigente del Settore

BERTINI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.