



# COMUNE DI EMPOLI

**CENTRO DI RESPONSABILITA':** IV

U.O.C. Gestione Risorse Umane

U.O.C. Gestione Risorse Umane

**DETERMINAZIONE N**

75 del 26/01/2022

Oggetto:

PROROGA CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO" CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - PERI ELEONORA – IMPEGNO DI SPESA

## LA RESPONSABILE

### VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Cristina Buti l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;
- il Decreto Dirigenziale n. 81 del 29/06/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di titolare di posizione organizzativa della U.O.C. "Gestione Risorse Umane";

### RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 130 del 30.12.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale GC n. 264 del 30.12.2021 "Piano Esecutivo di Gestione anno 2022-2024 - Assegnazione risorse ai dirigenti";

Dato atto che la Giunta Comunale, a seguito di Informativa n. 498 del 02/12/2020, ha espresso parere favorevole circa la possibilità di procedere all'assunzione di una unità a tempo determinato al Servizio Tributi, in ragione delle comprovate esigenze di carattere straordinario dovute all'assenza di due unità di personale, di cui una per maternità e l'altra a seguito di mobilità verso altra amministrazione, per garantire la funzionalità del suddetto servizio e comunque nel rispetto dei limiti per le forme contrattuali flessibili;

Richiamate le determinazioni dirigenziali:

- n. 1343 del 10/12/2020 con la quale si è provveduto ad assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato la Sig.ra Peri Eleonora;
- n. 1030 del 28/09/2021 con la quale si è provveduto a prorogare il suddetto rapporto di lavoro a tempo determinato con la Sig.ra Peri Eleonora;

Vista la nota della dirigente del Settore Servizi Finanziari e Sistemi Informatici che si allega in atti alla presente determinazione, con la quale si richiede un'ulteriore proroga del contratto in oggetto, in quanto sussistono tutt'ora esigenze di carattere straordinario di cui alla succitata informativa, essendo in previsione una specifica procedura concorsuale per la copertura dei posti vacanti presso il Servizio Tributi dell'Ente;

Dato atto che la proroga del contratto in oggetto rientra nella programmazione del fabbisogno di personale 2022-2024 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 225 del 03/12/2021, assunzioni temporanee o flessibili per l'anno 2022, nel rispetto degli specifici limiti di spesa;

CONSIDERATO che i capitoli di bilancio deputati alla liquidazione delle competenze fisse ed accessorie e degli oneri del personale a tempo determinato non presentano la necessaria disponibilità, riscontrabile invece in eccedenza sui capitoli del personale di ruolo sostituito;

RICHIAMATO l'art. 175 comma 5-quater del TUEL che disciplina, tra l'altro, le variazioni al Bilancio di previsione ed al Piano Esecutivo di Gestione di competenza dei Responsabili di spesa;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 18/09/2017 che, all'art. 71 c. 1, stabilisce che "Sono di competenza del responsabile della spesa le seguenti variazioni di bilancio e di PEG previste dall'art.175, comma 5-quater, del TUEL: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato assegnati con il PEG al medesimo centro di responsabilità, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta";

RITENUTO procedere alle variazioni di seguito rappresentate riferite al Bilancio 2022-2024 annualità 2022, integrando i capitoli del personale a tempo determinato fino al 30/09/2022 data prevista per il completamento della procedura per la copertura del posto vacante, dando atto che le variazioni di cui trattasi hanno natura compensativa e sono disposte all'interno del medesimo Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato, come segue:

M	P	T	M	p. fin V liv.	Capitolo	Descrizione	Importo variazione competenza 2022	Importo variazione cassa 2022	motivazione
1	4	1	1	01041.01.0091201	91201	Assegni personale a tempo determinato uff. tributi	12.000		Proroga contratto a tempo determinato in sostituzione di personale di ruolo
1	4	1	1	01041.01.0091202	91202	onerri	3.200		
1	4	1	1	01041.01.0091203	91203	Retrib. accessproa	300		
1	4	1	1	01041.01.0091207	91207	Contributi indennità fine rapporto	600		
1	4	1	1	01041.01.0090001	90001	Assegni personale a tempo indeterminato uff. tributi	-12.000		

1	4	1	1	01041.01.0090002	90002	oneri	-3.200		
1	4	1	1	01041.01.0090003	90003	Retrib. accessproa	-300		
1	4	1	1	01041.01.0090007	90007	Contributi indennità fine rapporto	-600		

Dato atto che la suddetta variazione compensativa non richiede il parere dell'organo di Revisione, in considerazione di quanto disposto dall'art. 239, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

**determina**

- 1) Di procedere con riferimento al bilancio 2021/2023 - annualità 2022 - e per le motivazioni sopra riportate, ad approvare la variazione di bilancio di cui all'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento non altera gli equilibri di bilancio avendo la stessa natura esclusivamente compensativa;
- 3) Di comunicare la presente variazione alla Giunta Comunale secondo quanto stabilito dall'art. 71 co. 4 del Regolamento di Contabilità;
- 4) di prorogare, per le ragioni espresse in narrativa e che qui integralmente si intendono riportate, il rapporto di lavoro a tempo determinato con la sig.ra Peri Eleonora dal 01/02/2022 in qualità di "Istruttore Amministrativo Direttivo" Categoria D – posizione economica D1, fino al completamento della procedura per la copertura dei posti vacanti presso il Servizio Tributi dell'Ente;
- 5) di dare atto che la spesa annua complessiva per la copertura finanziaria del succitato posto risulta essere pari a € 34.000,00 e che la spesa per la proroga del suddetto contratto, stimata fino al 30/09/2022, è regolarmente prevista negli appositi capitoli di bilancio ed imputata ai capitoli di cui all'allegata tabella (allegato B)
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
- 7) di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 8) Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il

sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;

9) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione “provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”, in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

10) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

**Empoli, 26/01/2022**

La Responsabile P.O.

**SCARSELLI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.**