



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': IV

U.O.C. Gestione Risorse Umane

U.O.C. Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE N

56 del 24/01/2022

Oggetto:

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CATEGORIA D – PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO” – PER IL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE – APPROVAZIONE ESITI SELEZIONE STILATI DALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

LA RESPONSABILE

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Cristina Buti l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;
- il Decreto Dirigenziale n. 81 del 29/06/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di titolare di posizione organizzativa della U.O.C. "Gestione Risorse Umane";

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 130 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 264 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2022 – Assegnazione risorse ai dirigenti";

Richiamate:

- la Determinazione n. 1194 del 22/10/2021 con la quale veniva approvato un avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Direttivo" – Categoria D – per il Servizio Segreteria Generale;
- la Determinazione n. 1442 del 02/12/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'elenco dei candidati ammessi con riserva;
- la Determinazione n. 1449 del 03/12/2021, esecutiva, con la quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

Considerato che la Commissione Giudicatrice, avendo portato a termine la procedura, ha rimesso all' U.O.C. Gestione Risorse Umane i relativi verbali;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dell'esito dei colloqui risultante dal verbale stilato dalla Commissione;

determina

1) di prendere atto delle risultanze del verbale alla prova selettiva, svoltasi in data 06/12/2021, rimesso dalla Commissione Giudicatrice relativa all'avviso di mobilità volontaria n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo Direttivo" – Categoria D – per il Servizio Segreteria Generale, conservato agli atti dell' U.O.C. "Gestione Risorse Umane";

2) di approvare gli esiti della procedura selettiva in oggetto, come risultante dal suddetto verbale, che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che, ai sensi dell' art. 183 co. 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

4) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990

5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

6) di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta Comunale.

| Anno | Num. | Capitolo | Anno Comp. | Piano Fin | Descrizione | Soggetto | CIG | Importo |
|------|------|----------|------------|-----------|-------------|----------|-----|---------|
| | | | | | | | | |

Empoli, 24/01/2022

La Responsabile P.O.

SCARSELLI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.