



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA': IV

U.O.C. Gestione Risorse Umane

U.O.C. Gestione Risorse Umane

DETERMINAZIONE N 996 del 17/09/2021

Oggetto:

PERSONALE DIPENDENTE – RIMBORSO AI DIPENDENTI PER SERVIZIO SOSTITUTIVO
MENZA PER IL PERIODO GIUGNO – AGOSTO 2021

LA RESPONSABILE

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Cristina Buti l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;
- il Decreto Dirigenziale n. 81 del 29/06/2021 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di titolare di posizione organizzativa della U.O.C. "Gestione Risorse Umane";

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 21 del 15/02/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2022-2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 07/04/2021 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2021 - obiettivi";

Viste:

- la nota dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane del 21/06/2021 con la quale, in seguito all'informativa di Giunta n. 180/2021, si comunicava a partire dalla data sopra citata la riapertura della mensa comunale, con conseguente possibilità di richiesta del rimborso dello scontrino fiscale da parte dei dipendenti esclusivamente in caso di chiusura della stessa;
- la nota del Servizio Scuola del 30/07/2021 con cui si disponeva la chiusura estiva della mensa comunale a partire dal giorno 02/08/2021 fino al 31/08/2021 e la successiva nota del 03/09/2021 con cui si comunicava il prolungamento della chiusura del servizio in oggetto con riapertura prevista per il giorno 06/09/2021;

Considerato che durante il periodo suddetto di chiusura della mensa comunale, è data la possibilità ai dipendenti di acquistare il pranzo presso gli esercizi aperti (alimentari, bar, supermercati...) con rimborso spese previa presentazione dello scontrino fiscale, fino ad un massimo di € 5,00 per pasto;

Considerato che, sulla base della documentazione presentata dai dipendenti, conservata agli atti presso l'ufficio competente, il rimborso totale da effettuare per il periodo Giugno – Agosto 2021, risulta essere pari ad € 1.000,92;

Ritenuto pertanto provvedere all'erogazione delle somme spettanti ai dipendenti comunali, così come risultanti nel prospetto allegato A) in atti alla presente determinazione, e alla conseguente liquidazione delle stesse sulle retribuzioni del mese di Settembre 2021;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. Di liquidare con le retribuzioni stipendiali del mese di Settembre 2021 la somma complessiva di € 1.000,92 al fine del rimborso da parte dell'Amministrazione del costo sostenuto dai dipendenti per la consumazione del pasto per il periodo Giugno – Agosto 2021;
2. Di impegnare, secondo i principi di cui al D.Lgs 118/2011, la spesa suddetta di € 1.000,92 imputandola contabilmente sul bilancio di previsione 2021-2023 su Mis. 01 Prog.11 Tit.1 Mac. 01 Capitolo 0035002 MENSA ESTERNA - DIPENDENTI;
3. Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
7. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
8. Di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
U	2021	2474	01111.01.0035002	2021	U.1.01.01.02.002	MENSA ESTERNA - DIPENDENTI		1.000,92

Empoli, 17/09/2021

**La Responsabile P.O.
SCARSELLI SANDRA / ArubaPEC S.p.A.**