COMUNE di EMPOLI

Ufficio Tecnico

– Servizio Manutenzione Immobili –

“PROGETTO PER L’EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CHE PREVEDE LA SOSTITUZIONE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DEI CORPI ILLUMINANTI”

Tipo di appalto

FORNITURA

- CAPITOLATO D'ONERI -

Empoli: 14 giugno 2021

REDATTO

(Per. Ind. Enrico Tofanelli)

Art. 1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la fornitura, di materiali necessari per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici e prevede la sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con altri a LED, nei seguenti plessi:

- nido Centro Zerosei;
- nido Casa dei Canguri;
- nido Piccolo Mondo;
- infanzia Fontanella;
- infanzia Monterappoli;
- infanzia Pianezzoli;
- infanzia Ponzano;
- primaria Ponte a Elsa Don Bosco;
- primaria Corniola;
- primaria Ponzano;
- primaria Pozzale;
- primaria Lorenzoni,
- secondaria Busoni;
- secondaria Vanghetti;

Art. 2. DURATA

Il tempo utile per ultimare la fornitura e posa in opera compresa nell'appalto è fissato in giorni **120 (CENTOVENTI)** naturali consecutivi decorrenti dalla data di aggiudicazione, i lavori dovranno comunque essere svolti FUORI DALL'ORARIO SCOLASTICO, e ogniqualvolta che le lezioni scolastiche riprenderanno il cantiere dovrà essere sgomberato e l'edificio riconsegnato pulito e sanificato e gli impianti dovranno essere funzionanti ed efficienti.

Art. 3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dell'appalto è fissato in **€ 204.421,00** oltre IVA nei termini di legge.

Il Comune di Empoli, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione/totale a base dell'appalto, si riserva la facoltà di modificare i prodotti da acquisire fra le tipologie richieste con il presente appalto.

Art. 4. AUMENTO O DIMINUZIONE DELLA PRESTAZIONE OGGETTO DELL'APPALTO

Qualora ne ricorrano le condizioni l'Amministrazione si riserva la facoltà di variare in aumento o in diminuzione fino ad un quinto l'importo della fornitura originaria.

Art. 5. CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI OFFERTI

I prodotti proposti in offerta dovranno avere almeno le caratteristiche tecniche minime richieste dovranno essere delle migliori qualità e delle migliori marche.

La Direzione Lavori si riserva la facoltà di non accettare sottomarche o materiali non rispondenti alle normative di Legge.

Art. 6. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Tutti i prodotti previsti e forniti con il presente appalto dovranno essere quelli descritti nel presente Capitolato D'Oneri e nei rispettivi Allegati.

Le forniture dei materiali dovranno essere effettuate al momento della ordinazione e in ogni caso, non oltre il giorno successivo alla ordinazione medesima per tutta la durata dell'appalto.

Art. 7. RESPONSABILE TECNICO

Il Comune di Empoli, nell'ambito del contratto per l'appalto in questione, nominerà un Responsabile Tecnico, dipendente dell'Amministrazione, con il compito di far fronte a tutte le problematiche gestionali della fornitura, in collaborazione con il personale messo a disposizione dal soggetto aggiudicatario, con particolare riguardo alle indicazioni per:

- Il controllo della qualità dei prodotti forniti nel rispetto del presente Capitolato;
- la vigilanza e l'osservanza della piena e corretta esecuzione del contratto per tutte le attività in esso previste.

Art. 8. PENALI E INADEMPIMENTO

Il Comune di Empoli procederà all'applicazione delle penali nelle seguenti ipotesi di inadempimento:

1. nel caso in cui l'Aggiudicatario senza giustificato motivo non rispetti i tempi indicati nel presente Capitolato D'Oneri, nel caso di mancato rispetto dei tempi previsti anche per una sola fornitura la ditta aggiudicataria sarà passibile di una penale di **€. 100,00** per ogni giorno di ritardo.

RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

Il Comune di Empoli provvederà a risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1454 del c.c. quando:

› dopo aver applicato le penali di cui al punto 1) ed aver invitato il soggetto aggiudicatario a attenersi ai tempi contrattuali inerenti lo specifico ordine di fornitura assegnandogli un ulteriore termine, che potrà essere al massimo di 20 giorni, nonostante tutto persista l'inadempimento;

Il Comune di Empoli si riserva comunque, anche al di fuori delle ipotesi non regolamentate, la facoltà di risolvere, in caso di grave inadempienza da parte del soggetto aggiudicatario anche di una sola delle clausole dell'accordo, ogni impegno assunto, e di gravare sulla stessa le maggiori spese derivanti dall'affidamento ad altra ditta dell'appalto in oggetto. In caso di risoluzione il Comune di Empoli potrà rivalersi sulla cauzione a garanzia versata dal soggetto aggiudicatario per i maggiori oneri derivanti dalla procedura di nuovo affidamento e fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

Art. 9. VARIAZIONE DEI PREZZI

Non è prevista nessuna variazione in aumento o diminuzione dei prezzi fissati sulla piattaforma informatica alla data della presentazione dell'offerta.

Art. 10. SPESE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Sono da considerarsi a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese degli oneri di cui al Capitolato Generale e le altre particolari specificate nel presente Capitolato D'Oneri, sono a carico dell'appaltatore e compresi nei prezzi di elenco le spese di contratto e di registrazione, mentre l'I.V.A. se ed in quanto dovuta, resta a carico del Comune.

Art. 11. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione di quanto fornito potrà essere effettuata solo dopo l'avvenuta verifica positiva della stessa ed a fornitura e posa in opera ultimata. Le fatture dovranno contenere il riferimento alla determinazione dirigenziale di affidamento (numero e data).

I pagamenti, di norma, avverranno entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura redatta secondo le norme in vigore e dopo la verifica della permanenza della regolarità contributiva e assicurativa del soggetto aggiudicatario. L'Amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Le fatture – intestate a: COMUNE DI EMPOLI, Via Giuseppe del Papa n. 41, 50053 Empoli (FI) – dovranno materialmente pervenire a: COMUNE DI EMPOLI, Ufficio Tecnico Manutenzione Via G. del Papa n. 41 50053 Empoli (FI). I pagamenti, da effettuarsi in conformità a quanto sopra esposto, verranno eseguiti su conto corrente dedicato secondo le indicazioni fornite dal creditore.

Art. 12. GARANZIE DI CORRETTA FORNITURA CAUZIONE DEFINITIVA

Per la stipula del contratto e a garanzia della corretta fornitura, l'Aggiudicatario è tenuto a prestare una garanzia fideiussoria, pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, nei termini e con le modalità previste nella lettera di invito, valida per tutto il periodo contrattuale. Nel caso di danno derivante da inadempienze dell'Aggiudicatario il Comune di Empoli ha facoltà di determinare l'incameramento in tutto o in parte della cauzione definitiva a titolo di penale.

Art. 13. RECESSO

Il Comune di Empoli, per quanto di proprio interesse, ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso, nei casi di:

a) giusta causa,

b) reiterati inadempimenti del Fornitore, anche se non gravi.

In caso di mutamenti di carattere organizzativo che abbiano incidenza sull'esecuzione della fornitura, il Comune di Empoli potrà recedere in tutto o in parte unilateralmente dal contratto di fornitura, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r.

In tali casi, il Fornitore ha diritto a riscuotere le forniture eseguite, purché eseguite, secondo il corrispettivo e le condizioni risultanti dalla gara e dal contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

c) ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto di fornitura.

L'Amministrazione potrà recedere - per qualsiasi motivo dal contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. con un preavviso di almeno n. 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r., purché tenga indenne l'appaltatore delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

In ogni caso di recesso il Fornitore si impegna a porre in essere in favore del Comune di Empoli per assicurare il completamento delle forniture parzialmente realizzate.

Art. 14. STIPULA DEL CONTRATTO, ONERI TRIBUTARI E SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto avverrà su START/MEPA per mezzo di accettazione sottoscritta in calce dall'Aggiudicatario, il contratto si intenderà perfezionato attraverso la sottoscrizione da parte del legale rappresentante della ditta aggiudicataria del presente Capitolato D'oneri, dell'Offerta dopo la Determinazione di aggiudicazione da parte del Comune di Empoli.

Art. 15. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia derivante o connessa al presente contratto, e qualora non si proceda agli accordi di cui sopra e l'appaltatore confermi le riserve, la definizione delle controversie è attribuita da un arbitrato ai sensi delle norme del titolo VIII del libro quarto del codice di procedura civile e con le modalità indicate dal D.Lgs. 50/2016.

Art. 16. DICHIARAZIONE-OFFERTA

L'offerta dovrà contenere apposita dichiarazione contenente la percentuale unica media di sconto da effettuarsi sui prezzi dell'elenco prezzi.

Art. 17. ELENCO PREZZI

Vedere allegato.

---*---