



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITA':

IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Servizio Gestione del Personale

DETERMINAZIONE N

566 del 03/06/2020

Oggetto:

CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "GLI INVENTARI NEGLI ENTI PUBBLICI: AGGIORNAMENTO SU NORMATIVA, PRASSI OPERATIVE ED ESTENSIONI APPLICATIVE" - IMPEGNO DI SPESA

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29.05.2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;

RICHIAMATE:

- la deliberazione consiliare n. 132 del 27.12.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 1 dell'8.01.2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – assegnazione risorse ai dirigenti;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del personale formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

PRESO ATTO dell'attestazione resa dal Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale lo stesso ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

PREMESSO che al Servizio Gestione del Personale è affidata, in base agli atti di organizzazione e di programmazione dell'Ente, la gestione della formazione del personale dipendente;

CONSIDERATO che l'aggiornamento e la qualificazione professionale riveste una fondamentale importanza al fine di mantenere un alto livello di risposta professionale a tutela della comunità;

VISTA la richiesta, conservata agli atti, della Dirigente del Settore I, Ing. Scardigli Roberta, di far partecipare la dipendente del Proietti Nulli Eutilia al corso di formazione, che si terrà il giorno 04.06.2020 in modalità on line, "GLI INVENTARI NEGLI ENTI PUBBLICI: aggiornamento su normativa, prassi operative ed estensioni applicative" organizzato da Caldarini & Associati – Via Martiri di Cervarolo, 30 – Reggio Emilia, P.I. 02365460357.

La richiesta è stata motivata dalla Dirigente del Settore I in relazione alla corrispondenza ai bisogni formativi del suddetto personale;

RILEVATO che la quota di iscrizione ammonta ad € 150,00 esente IVA, ai sensi dell'art.10 D.P.R. 633/72;

RICHIAMATO il D. lgs. 50/2016, Codice dei contratti pubblici, successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO che:

- il valore del servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 Euro al netto di Iva;
- i servizi oggetto del presente atto non rientrano nelle categorie merceologiche stabilite dal D.P.C.M. 24 dicembre 2015, in attuazione dell'art. 9, c 3, del DL 66/2014, in relazione alle quali il Comune è obbligato a ricorrere a Consip S.p.A. o ad altro soggetto aggregatore per lo svolgimento delle relative procedure di acquisto;
- per la fornitura dei servizi in questione non risultano attivate convenzioni CONSIP di cui agli articoli 26, c. 3, della L. 488/99, e 1 comma 449 della L. 296/2006, a cui fare riferimento;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, co. 450, della L. 296/2006, in base al quale le amministrazioni pubbliche non statali, tra cui gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs.50/2016, secondo cui "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

• le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, approvate dall'ANAC con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 01/03/2018, in particolare, i punti 3.6 e 3.7 per quanto attiene al rispetto del principio di rotazione, ed il parere del Consiglio di Stato in data 11/04/2019 in merito agli effetti sul principio di rotazione dell'innalzamento a 5.000,00 Euro della soglia per gli affidamenti diretti al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che in relazione a quanto previsto dall'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, riguardo al possesso dei requisiti di ordine generale, non sussistono motivi ostativi all'affidamento del servizio all'impresa ANCI Toscana – La scuola Agenzia Formativa;

VERIFICATA la regolarità contributiva (D.U.R.C. emesso il 12/02/2020 con scadenza 11/06/2020);

RITENUTO pertanto procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, all'affidamento diretto del servizio di formazione sopra descritto alla Caldarini & Associati con sede in Via Martiri di Cervarolo 30, Reggio Emilia, P.I. 02365460357, per l'importo di € 152,00 comprensivo di bollo, ritenuto congruo, ed assumere il conseguente impegno di spesa come da dispositivo;

determina

1. di impegnare, secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, la spesa suddetta di € 152,00 (comprensiva di bollo) sul bilancio di previsione 2020-2022, imputandola agli esercizi e capitoli indicati nella tabella in calce per la partecipazione della dipendente Proietti Nulli Eutilia al corso di formazione on line, che si terrà il giorno 04.06.2020 “GLI INVENTARI NEGLI ENTI PUBBLICI: aggiornamento su normativa, prassi operative ed estensioni applicative” organizzato dalla Caldarini & Associati con sede in Via Martiri di Cervarolo 30, Reggio Emilia, P.I. 02365460357;
2. di provvedere alla conseguente liquidazione e pagamento al momento del ricevimento della relativa fattura;
3. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
5. di dare atto che - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;

6. di dare atto che la Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art 6 della L. 241/1990 è la Dott.ssa Sandra Scarselli Responsabile del Servizio Gestione del Personale che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
7. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-*bis* della stessa L.241/1990;
8. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione “provvedimenti” di “Amministrazione Trasparente”, in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
9. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta Comunale.

Di dare atto che l'imputazione contabile di quanto disposto nel presente atto è esposta nella tabella allegata che ne forma parte integrante e sostanziale

	Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo
U	2020	1861	01101.03.0042101	2020	U.1.03.02.04.004	FORMAZIONE DIPENDENTI	CALDARINI & ASSOCIATI SRL		152,00

Empoli, 03/06/2020

Il Dirigente del Settore