



# COMUNE DI EMPOLI

**CENTRO DI RESPONSABILITA':**

IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del  
Personale

Servizio Gestione del Personale

**DETERMINAZIONE N**

358 del 06/04/2020

Oggetto:

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO N. 1 "COLLABORATORE TECNICO- MURATORE"  
CATEGORIA GIURIDICA B – POSIZIONE ECONOMICA B3

## LA DIRIGENTE

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 132 del 27/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2020 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 – assegnazione risorse ai dirigenti";

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del personale, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e conservata agli atti;

Preso atto dell'attestazione resa dalla Responsabile del procedimento, conservata agli atti, con la quale la stessa ha attestato la completezza e correttezza dell'istruttoria e di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dalla predetta responsabile del procedimento;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 dell'08/11/2019 con la quale è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020-2021-2022, allegato alla deliberazione di approvazione del DUP, CC 123 del 03/12/2019
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26/02/2020 con la quale si è modificato il suddetto Piano;

Dato atto che nel suddetto piano è prevista, nella "programmazione in corso", l'assunzione di n. 1 unità nel profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Muratore" Categoria B3 per il Servizio Manutenzione, con utilizzo di capacità assunzionale;

Dato atto che:

- il Comune di Empoli, al fine di provvedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della suddetta unità di Collaboratore Tecnico Muratore Categoria B3, ha richiesto all'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa, ai Comuni aventi sede nel suo territorio, e ai comuni limitrofi all'Unione stessa, con propria nota prot. 84993 del 02/11/2019, ai sensi dell'art. 74 ter del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, la disponibilità a concedere l'utilizzo di eventuali graduatorie concorsuali in corso di validità;
- in esito alla suddetta richiesta, e sulla base dei criteri previsti dal suddetto art. 74 ter, è stata individuata, quale graduatoria da utilizzare, quella del Comune di San Gimignano relativa ad una procedura selettiva pubblica per "Collaboratore Tecnico - Muratore" – Categoria B – posizione economica B3 (part-time), approvata con determinazione dell'Ente n. 647 del 07/11/2018;

- il Comune di Empoli ha acquisito l'assenso all'assunzione da parte del candidato collocato nella prima posizione utile indicata dal Comune di San Gimignano;
- con deliberazione Giunta Comunale n. 50 del 02/04/2020 si è provveduto ad approvare lo schema di accordo tra il Comune di San Gimignano ed il Comune di Empoli per l'utilizzo da parte di quest'ultimo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di un posto di "Collaboratore Tecnico - Muratore" – Categoria B – posizione economica B3 approvata con determinazione del Comune di San Gimignano n. 647 del 07/11/2018, al fine della copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo di "Collaboratore Tecnico Muratore" – Categoria Giuridica B3;

Dato atto:

- dell'accordo siglato in data 03 aprile tra il Comune di San Gimignano ed il Comune di Empoli per l'utilizzo della succitata graduatoria da parte di questa Amministrazione;
- della formale accettazione della proposta di assunzione a tempo indeterminato con il profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Muratore" – Categoria Giuridica B3 – Posizione economica B3 del sig. Pratelli Riccardo (protocollo n. 20734), terzo classificato nella graduatoria finale sopra citata del concorso esperito dal Comune di San Gimignano;

Ritenuto provvedere all'assunzione nei ruoli del Comune di Empoli del sig. Pratelli Riccardo con decorrenza dal 20 aprile 2020;

Dato Atto del rispetto dei presupposti preordinati alle assunzioni, ed in particolare che l'ente:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 189 dell'08/11/2019 ha adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020-2021-2022, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 26/02/2019. Nelle medesime deliberazioni si è dato atto del rispetto di tutti i vigenti limiti in materia di spesa di personale ed assunzioni;
- con deliberazione di GC n. 10 del 22/01/2020 ha provveduto all'adozione del piano triennale delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro;
- con deliberazione G.C. n. 9 del 22/01/2020 ha provveduto alla verifica dell'inesistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero;
- non versa in situazioni di deficitarietà strutturale, come da parametri allegati alla delibera del Consiglio Comunale n. 50 del 29/04/2019 avente ad oggetto "Approvazione Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2018.";
- prevede di conseguire l'equilibrio di cui all'art. 1, comma 821, della L. 145/2018 sia a consuntivo 2019, sulla base del prospetto di verifica degli equilibri allegato al bilancio di previsione 2019-2021 e alle successive variazioni di bilancio intervenute nel corso del 2019, sia per l'anno 2020, secondo quanto risultante dallo specifico prospetto di verifica degli equilibri allegato al bilancio di previsione 2020-2022 e assestato alle variazioni di bilancio intervenute nel 2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 26/02/2020 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, nel quale, ai sensi del comma 3 bis dell'articolo 169 del D. Lgs 267/2000, è unificato il piano della performance di cui all'articolo 10 del D. Leg.vo 27.10.2009, n. 150;
- ha approvato il bilancio di previsione 2020-2022 in data 27/12/2019; il rendiconto di gestione 2018 in data 29/04/2019 ed il bilancio consolidato 2018 in data 27/09/2019;
- ha adempiuto agli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 9, c. 3 bis, del DL 185/2008;
- ha inviato i dati relativi al bilancio di previsione 2020-2022, al rendiconto di gestione 2018 e al bilancio consolidato 2018 alla BDAP;

**determina**

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di provvedere all'assunzione nei ruoli del Comune di Empoli del sig. Pratelli Riccardo a decorrere dal 20 aprile 2020, con contratto a tempo pieno e indeterminato, nel profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Muratore" – Categoria Giuridica B3 – Posizione Economica B3;
2. di attribuire al medesimo il trattamento economico previsto dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali per la Categoria Giuridica B3 – Posizione Economica B3;
3. di dare atto che la spesa complessiva per il 2020 è di € 21.050,00 e di € 29.800,00 a regime, dal 2021, come meglio dettagliata nell'Allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, del Tuel, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica;
5. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
6. di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

**Empoli, 06/04/2020**

**Il Dirigente del Settore**