



COMUNE DI EMPOLI

CENTRO DI RESPONSABILITÀ: IV

Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Servizio Gestione del Personale

DETERMINAZIONE N

1241 del 16/10/2019

Oggetto:

MOBILITÀ AL COMUNE DI SAN GIMIGNANO (SI) DEL DIPENDENTE DI RUOLO BEZZINI ANDREA

Il Dirigente del Settore

Responsabile del Settore IV - Affari Legali e Gestione del Personale

Visti:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni, Tuel;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli uffici-servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il decreto del Sindaco n. 46 del 29/05/2019 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di direzione del Settore "Servizi finanziari e Sistemi informatici" e l'incarico "ad Interim" del Servizio Gestione del Personale;

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del personale formulata in esito all'istruttoria dalla stessa condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, trasmessa al sottoscritto Dirigente e di seguito trascritta;

Preso atto che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6bis della Legge n. 241/1990;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Richiamato l'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, il quale prevede che "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza";

Considerato che il dipendente di ruolo di questa Amministrazione Bezzini Andrea ha presentato istanza di trasferimento al Comune di San Gimignano (SI);

Vista la nota del 03/05/2019, assunta la protocollo di questo Ente in data 06/05/2019 n. 29485, con la quale il Comune di San Gimignano (SI) richiedeva la disponibilità di questa Amministrazione alla mobilità del dipendente in parola, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 30 D.Lgs 165/2001;

Visto il parere favorevole al trasferimento del dipendente Bezzini Andrea, nei ruoli del Comune di San Gimignano (SI) a decorrere dal 01/11/2019, espresso dal dirigente competente con propria nota del 10/09/2019;

Considerato che con nota del 13/09/2019 prot. n. 64187 questa Amministrazione ha comunicato al Comune di Sa Gimignano il parere favorevole al trasferimento a decorrere dal 01/11/2019;

determina

1. Di disporre il trasferimento del dipendente di ruolo, Istruttore Amministrativo Contabile (Categoria C – Posizione Economica C2) Bezzini Andrea, presso il Comune di San Gimignano (SI) a decorrere dal 01/11/2019 (ultimo giorno lavorativo presso questo Ente il 31/10/2019) come concordato con l'Ente di destinazione;
2. Di dare atto che dal 01/11/2019 è pertanto risolto il rapporto di lavoro con il Sig. Bezzini Andrea;

3. Di trasmettere copia della presente determinazione al Comune di San Gimignano (SI) per i provvedimenti di competenza;
4. di dare atto che - ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art 6 della L. 241/1990 è la dott.ssa Sandra Scarselli, Responsabile del Servizio Gestione del Personale, che ha istruito la proposta del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, e che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza;
6. Di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990 ;
7. di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale, sotto sezione "provvedimenti" di "Amministrazione Trasparente", in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dagli articoli 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

Empoli, 16/10/2019

Il Dirigente del Settore