

Disposizioni sull'applicazione della normativa sulla certificazione verde COVID- 19 "green pass relativamente ai servizi educativi comunali da 0 a 6 anni a gestione diretta e indiretta.

1) Premessa

L'organizzazione e lo svolgimento delle attività dovranno avvenire nel rispetto delle indicazioni per la prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19 emanate dalle Autorità competenti a livello statale e regionale.

Alla luce dell'esperienza maturata nel pregresso anno educativo - il primo a svolgersi interamente in epoca pandemica – si intendono confermare le principali misure e disposizioni allora adottate in ottica di contenimento del rischio e che hanno portato ad ottenere risultati positivi dal punto di vista dell'efficacia e dell'adeguatezza delle medesime.

Nell'anno educativo di prossimo avvio, anche in considerazione dello stato emergenziale che stiamo vivendo, particolare attenzione dovrà essere riservata al rigoroso rispetto degli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente (D.L. 73/2017, convertito con modificazioni dalla l. 119/2017, e ss.mm.ii. e legge regionale Toscana n. 51/2018) e delle conseguenze che derivano dal loro inadempimento.

2) Individuazione del personale dei servizi educativi tenuto all'obbligo di esibire il green pass

Il decreto legge n. 111 del 06.08.2021 ha introdotto l'articolo 9-ter al D.L. n. 52 del 22.04.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 87 del 17.06.2021, il quale, al comma 1, prevede che *«dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione ed universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti ad esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2» del medesimo d.l. 52/2021. Il medesimo articolo 9-ter, d.l. n. 52/2021, prevede, poi, al comma 4, che «i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie e delle università sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1».*

Il personale di cui al suddetto art.9-ter comma 1 del D.L. 52/2021, in riferimento ai servizi educativi all'infanzia comunali a gestione diretta e indiretta, comprende tutto il personale comunale/ dipendente da soggetti esterni che opera all'interno dei servizi educativi e quindi, oltre a educatori asilo nido, insegnanti scuola dell'infanzia e componenti del coordinamento pedagogico anche educatori ed altre figure specialistiche per l'assistenza ai disabili, operatori cucinieri ed esecutori.

3) Indicazioni operative per la verifica del green pass

Nelle more dell'adozione da parte delle competenti Autorità di ulteriori e specifiche indicazioni operative inerenti alle modalità di realizzazione delle relative verifiche, con particolare riferimento alla messa a punto di un'apposita piattaforma telematica dedicata, così come risulta dalle dichiarazioni del Ministro dell'Istruzione tenuto conto di quanto indicato nella nota prot. n. 1260 del 30.08.2021 del Ministero dell'Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, stante l'urgenza di procedere in ottemperanza alle disposizioni normative, contemperando le stesse con le modalità organizzative dei servizi educativi e del Centro Zerosei si procederà nella seguente maniera:

Il Dirigente dei Servizi alla Persona conferisce formale delega ad uno o più dipendenti del Comune per la verifica del possesso del green pass valido da parte degli personale educativo sopra specificato in ciascuna struttura.

Nell'attesa di indicazioni future in merito alla verifica del rispetto delle prescrizioni di cui all'articolo 9-ter, comma 1, del d.l. 52/2021, il green pass verrà esibito in forma cartacea o digitale al / ai delegati e il QR code sarà scansionato mediante dispositivo mobile attraverso la App "VerificaC19". Le operazioni di verifica non potranno essere oggetto di alcun tipo di registrazione né su supporti cartacei né su supporti informatici.

Qualora dovesse emergere una situazione di non conformità del green pass o la sua assenza, si procederà come segue:

- A) il/i delegato/i comunicherà che non è consentito l'accesso alla struttura della persona interessata e dà tempestiva segnalazione al Coordinatore pedagogico comunale indicando i riferimenti del dipendente per il quale è stata verificata la non conformità;
- B) il Coordinatore pedagogico comunale procede con i necessari successivi adempimenti previsti dalla normativa.

Per quanto riguarda il personale dipendente da soggetti esterni che gestiscono servizi educativi all'infanzia per conto dell'Amministrazione, i relativi soggetti gestori debbono essere adeguatamente informati in ordine al fatto che è di loro esclusiva competenza e responsabilità la conoscenza, l'applicazione e la verifica del rispetto delle vigenti disposizioni normative e sanitarie emergenziali, compresa la normativa concernente le certificazioni verdi COVID19 (c.d. green pass).

Temporaneamente, nella fase di primo avvio dei servizi educativi e in attesa di future indicazioni operative da parte delle Autorità competenti, i soggetti gestori, il cui personale opera all'interno delle strutture a gestione diretta comunale, potranno delegare al Dirigente comunale dei Servizi alla persona esclusivamente le attività di verifica sopra elencate.

La procedura descritta nel presente paragrafo è quindi da considerarsi transitoria, fino a nuove specifiche disposizioni. Trattandosi di procedura sperimentale, potranno essere apportate modifiche operative in virtù di nuove sopravvenute disposizioni e/o indicazioni da parte delle competenti Autorità e, comunque, anche in assenza di metodologie alternative, al fine di ottimizzarne efficacia ed efficienza.

3) Accesso dei genitori e del personale esterno nelle strutture educative per l'infanzia

Gli "ambientamenti" dei bambini insieme ai genitori saranno organizzati su 3-4 gruppi. Nel programmarli, i servizi adotteranno la massima flessibilità nel rispetto delle regole stabilite per la definizione dei gruppi dell'organizzazione e delle tempistiche definite e già comunicate all'utenza, con l'obiettivo di rispondere sempre più efficacemente ai bisogni rappresentati dalle famiglie.

L'organizzazione degli ambientamenti dovrà garantire al contempo un ritorno alla normalità che garantisce l'attivazione in tempi brevi di un servizio essenziale come quello offerto e la tutela, non solo dei piccoli, ma anche dell'intera comunità presente in ogni servizio considerando il perdurare dell'emergenza e le continue evoluzioni del quadro epidemiologico.

Il genitore che accompagna il bambino, per accedere alla struttura, dovrà esibire la certificazione verde COVID-19 (c.d. green pass) in corso di validità.

Le informazioni complete alle famiglie nuove iscritte verranno fornite durante la prima occasione di incontro.

L'accesso all'interno delle strutture educative all'infanzia del Comune di Empoli, a gestione diretta e indiretta, da parte dei genitori o di soggetti esterni autorizzati a svolgere lavori o servizi è consentito previo possesso di green pass valido che sarà verificato nelle modalità sopra descritte.

Non si procede a verifica del green pass qualora la permanenza all'interno della struttura sia inferiore a 15 minuti o nel caso di permanenza negli spazi esterni della struttura.

Raccomandazioni finali

Si raccomanda di sensibilizzare e coinvolgere, al massimo le famiglie nelle procedure connesse alla prevenzione per emergenza COVID-19 attraverso:

- la sottoscrizione di un "Patto di corresponsabilità" che rappresenta una vera e propria "alleanza educativa" finalizzata alla sicurezza e al benessere prima di tutto dei bambini e comunque di tutti i soggetti, a vario titolo coinvolti, all'interno della comunità scolastica,
- una informazione mirata sul green pass e sulle modalità di verifica del medesimo già con i primi colloqui di gruppo o individuali.