

Accordo per utilizzo graduatorie a tempo indeterminato.

Il Comune di Empoli, con sede in via Giuseppe del Papa, 41/43, rappresentato ai fini del presente atto dalla Dirigente del Settore Finanziario e Servizi Informativi e del Servizio Gestione del Personale, Dott.ssa Cristina Buti;

E

Il Comune di Montelupo Fiorentino, con sede in Viale Cento Fiori, 34 rappresentato ai fini del presente atto dalla Responsabile del Servizio Affari Generali, Dott.ssa Valentina Spagli;

Premesso che:

- il Comune di Montelupo Fiorentino intende procedere all'assunzione a tempo indeterminato di personale in categoria D, profilo professionale "Istruttore Tecnico Direttivo" o equivalente, e che il medesimo ente ha richiesto l'utilizzo delle graduatorie relative ai seguenti concorsi in espletamento presso il Comune di Empoli:
 - "concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Direttivo" Categoria D – Posizione Economica D1 per il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio dell'Ente"
 - concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Direttivo" Categoria D – Posizione Economica D1 per il Servizio Urbanistica dell'Ente
- il Comune di Empoli intende concedere l'utilizzo delle graduatorie che verranno formate in esito alla conclusione dei concorsi suindicati, attualmente in corso di espletamento;

Richiamati:

- l'art. 9 della Legge 16.01.2003, n. 3, il quale prevede che *"a decorrere dal 2003, fermo restando quanto previsto dall'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, in materia di programmazione delle assunzioni, con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti le modalità e i criteri con i quali le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione. [...]"*
- l'art. 3 c. 61 della L. 350/2003 ove è previsto che "[...]In attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, le amministrazioni pubbliche ivi contemplate, nel rispetto delle limitazioni e delle procedure di cui ai commi da 53 a 71, possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. "
- la circolare DFP 5/2013, che precisa l'applicabilità della suddetta normativa a tutte le amministrazioni, con accordo da concludere anche dopo la pubblicazione della graduatoria, per posti inerenti lo stesso profilo e categoria professionale;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

si stipula il seguente accordo:

- il Comune di Empoli autorizza l'utilizzo da parte del Comune di Montelupo Fiorentino mediante scorrimento in ordine di graduatoria, delle graduatorie degli idonei che verranno approvate in esito alla conclusione dei concorsi pubblici per soli esami per la copertura di:
 - n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Direttivo" Categoria D – Posizione Economica D1 per il Settore Lavori Pubblici e Patrimonio dell'Ente"
 - n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico Direttivo" Categoria D – Posizione Economica D1 per il Servizio Urbanistica dell'Ente
- il Comune di Empoli trasmetterà le graduatorie complete evidenziando il primo nominativo posto utilmente in graduatoria;
- il Comune di Montelupo Fiorentino autorizza due suoi dipendenti a far parte delle Commissioni Giudicatrici dei suddetti concorsi e mette a disposizione due persone per il supporto durante le prove scritte dei concorsi;
- i candidati interpellati ed eventualmente assunti da parte del Comune di Montelupo Fiorentino resteranno comunque utilmente in graduatoria presso il Comune di Empoli per eventuali assunzioni successive;
- il Comune di Montelupo Fiorentino provvede direttamente alla chiamata degli aventi titolo, e comunica al Comune di Empoli i nominativi delle persone assunte entro 5 giorni dall'assunzione.

COMUNE DI EMPOLI

La Dirigente del Servizio Gestione del Personale
Dott.ssa Cristina Buti

COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Dott.ssa Valentina Spagli

(firmato digitalmente)