



COMUNE DI EMPOLI

IL SINDACO

DECRETO DEL SINDACO N. 36 DEL 16/03/2021

OGGETTO: DELEGA PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE ALLA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO FONELLI FRANCESCA

Visto l' articolo 1, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000, per il quale il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, è Ufficiale dello Stato Civile;

visto il successivo comma 3, che consente al Sindaco di delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato;

ritenuto opportuno, per una più efficiente ed efficace erogazione del servizio, procedere alla delega delle funzioni connesse e permettere a più soggetti di esercitare le funzioni di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 396/2000, che recita:

Art. 5

(Compiti degli ufficiali dello stato civile)

1. L'ufficiale dello stato civile, nel dare attuazione ai principi generali sul servizio dello stato civile di cui agli articoli da 449 a 453 del codice civile e nel rispetto della legge 31 dicembre 1996, n. 675, espleta i seguenti compiti:

a) forma, archivia, conserva e aggiorna tutti gli atti concernenti lo stato civile e cura, nelle forme previste, la trasmissione dei dati al centro nazionale di raccolta di cui all'articolo 10, comma 2, lettera d);

b) trasmette alle pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa;

c) rilascia, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, nonché le copie conformi dei documenti depositati presso l'ufficio dello stato civile;

d) verifica, per le pubbliche amministrazioni che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.

DELEGA

per gravi motivi (necessità di supporto all'ufficio di Stato Civile), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2 e 4 del D.P.R. n. 396/2000, le funzioni di Ufficiale di Stato Civile, di cui all'art. 5, sopra riportato, del D.P.R. n. 396/2000 alla dipende a tempo indeterminato:

FONELLI Francesca
Istruttore Amministrativo

nata a [OMISSIS...] ([OMISSIS...]) il [OMISSIS...]

(COGNOME E NOME)

(luogo e data di nascita e residenza)

(qualifica professionale)

idoneo allo svolgimento delle funzioni di ufficiale di stato civile.

a svolgere l' esercizio

☒ **totale delle funzioni;**

☐ **parziale delle funzioni e precisamente: firma delle certificazioni di stato civile.**

dando atto che: la presente delega non priva il sottoscritto della titolarità delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, non necessita accettazione, può essere oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi, resta valida fino a che non venga revocata con provvedimento espresso, deve essere comunicata al Prefetto, così come l' eventuale revoca.

Ai sensi dell'art. 18 comma 2 D.P.R. 445/2000 e ss. ii. e mm., fatte salve le ammonizioni di cui all'art. 76 del suddetto D.P.R. e dell'art. 22 del D. Lg.s. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e ss. ii. e mm,

ATTESTO

che il documento allegato al decreto ai fini dell'acquisizione olografa della firma del dipendente delegato con il presente atto contiene la copia informatica conforme all'originale cartaceo depositato presso questa amministrazione secondo la normativa vigente che consta di n. 1 (=uno) foglio.

Il Sindaco
BRENDA BARNINI / ArubaPEC S.p.A.