

Procedura da adottare dal personale educativo dei nidi d'infanzia
in caso di assenza ingiustificata del bambino dal servizio educativo

I servizi educativi comunali, in ottemperanza a quanto previsto dall'art.26 comma 2bis del Regolamento regionale n. 41/R del 30/07/2013, modificato con il D.P.G.R. n. 55/R del 02/10/2018, si attengono alla seguente procedura:

- 1) i genitori sono tenuti a comunicare l'assenza del bambino dal servizio educativo sia in caso di assenza di una giornata che in caso di assenza di più lunga durata per qualsiasi motivazione (salute, ecc..) entro mezz'ora dall'orario di ingresso previsto dal proprio pacchetto di frequenza e comunque non oltre le ore 9,20.
- 2) Nel caso in cui il bambino sia assente dal nido d'infanzia e la famiglia non abbia provveduto a comunicare l'assenza del proprio figlio, una delle educatrici di sezione dovrà telefonare - dalle 9.30 alle 9.40 – ai genitori e a tutti agli altri numeri di telefono forniti dalla famiglia del bambino assente fino a che non ottiene risposta e si sia accertata che il bambino sia in loro custodia.
- 3) Nei giorni successivi alla prima giornata di assenza e qualora il bambino dovesse risultare ancora assente, le educatrici non effettueranno la telefonata di controllo.

Nel corso della prima riunione, i genitori saranno informati dal personale educativo della presente procedura adottata per la rilevazione delle presenze giornaliere.