

scrittura privata per la

**Concessione del servizio di gestione
dell'evento *Ludicomix Empoli***

L'anno 2015 giorno del mese di

tra

- il dott. Riccardo Gambini nato a Pisa il 17 maggio 1960, in qualità di Dirigente dei Servizi alla Persona, il quale interviene non in proprio ma in nome e per conto del Comune di Empoli (di seguito indicato anche come "Comune") partita IVA 01329160483

e

- il sig. Tommaso Alderighi nato a Empoli il 02/08/1974, in qualità di presidente dell'Associazione Ludicom, con sede in via delle Chiassatelle, 4 - Empoli (FI) – C.F. 91028860483

premesso

che l'Amministrazione Comunale intende organizzare un evento nel centro storico di Empoli relativo alla promozione del fumetto, della creatività grafica, dell'animazione e dei mondi fantastici ad essi collegati;

che tale iniziativa mira a configurarsi: da un lato, come evento capace di rivitalizzare il centro storico, presentandolo sotto una nuova luce e rendendolo centro di attrazione per un pubblico in senso lato toscano; dall'altro come progetto volto a coinvolgere un target giovanile molto vasto, con azioni e spazi pensati per i bambini, ma anche per i ragazzi e per i giovani adulti;

che con delibera n. 4 del 21/01/2015 la Giunta Comunale ha affidato la concessione del servizio di gestione del suddetto evento all'Associazione Ludicom (d'ora in poi: "Associazione"), approvando il progetto/programma di gestione della manifestazione dalla stessa presentato, nonché il piano economico previsionale della concessione;

che si rende necessario regolamentare con apposita scrittura privata i termini e le condizioni della concessione;

si conviene e si stipula quanto segue:

art. 1
Premesse

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

art. 2
Oggetto

La concessione ha per oggetto la gestione integrale della manifestazione *Ludicomix Empoli* che si svolgerà nel centro storico di Empoli nei giorni sabato 28 e domenica 29 marzo 2015 nelle aree e nei locali pubblici messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale secondo le modalità e il programma di cui all'allegato 1 *Progetto*, che costituisce parte integrante e sostanziale al presente contratto.

art. 3
Oneri a carico del Comune di Empoli

Il Comune provvederà a propria cura e spese, tramite affidamento a ditte esterne, alla fornitura e al montaggio delle tensostrutture nei seguenti luoghi: piazza del Popolo; piazza della Vittoria; piazza Farinata degli Uberti, come meglio specificato nell'allegato 2 *Pianta*, parte integrante e sostanziale alla presente.

Le tensostrutture saranno consegnate al concessionario corredate di tutte le certificazioni di corretto montaggio e collaudo, ove previsto.
Le strutture adibite a mostra/mercato (piazza della Vittoria e piazza del Popolo) saranno provviste di quanto necessario all'esposizione.

Per lo svolgimento della manifestazione il concessionario potrà altresì utilizzare le seguenti aree pubbliche:

- piazza della Vittoria, area stand, allestimento da giovedì 26; disallestimento entro martedì 31 marzo;
- piazza della Vittoria, intersezione via Paladini, area palco, allestimento service e prove da sabato 29; disallestimento service entro domenica 30 marzo;
- piazza della Vittoria, area biglietteria mobile, permanenza durante l'apertura al pubblico della manifestazione (installazione biglietteria giovedì 26 e rimozione lunedì 30 marzo);
- piazza della Vittoria, area di servizio per installazione bagni chimici (lato sede Unione dei Comuni dell'Empolese-Valdelsa);
- piazza del Popolo, area stand, da giovedì 26 a martedì 31 marzo;
- via Ridolfi, area Ospedale Vecchio, cortile interno ad uso di parcheggio di servizio per espositori / allestitori;

- piazza del Popolo, magazzino comunale, ad uso biglietteria (da venerdì 27 a domenica 29 marzo);
- piazza Farinata degli Uberti, area stand, da giovedì 26 a martedì 31 marzo;
- vicolo di santo Stefano, allestimento da Lunedì 23 marzo; disallestimento entro Martedì 31 marzo.

Il concessionario potrà infine usare i seguenti locali di proprietà comunale:

- Palazzo Pretorio allestimento da venerdì 27; disallestimento entro lunedì 30 marzo (MATTINA);
- Convento degli Agostiniani, allestimento Giovedì 26 , disallestimento entro lunedì 30 marzo (MATTINA), uso comprensivo del parcheggio interno per staff ed espositori;
- Loggiato esterno URP, palazzo comunale, via G. Del Papa, allestimento da sabato 28 (al termine della chiusura al pubblico degli uffici comunali), disallestimento entro domenica 29 marzo

Il Comune provvederà altresì:

- all'allestimento di un set di pedane complessivamente metri 6X6 nell'area di piazza della Vittoria corredato di corretto montaggio;
- alla fornitura di allacci elettrici per le aree esterne nelle tre piazze Vittoria, Popolo e Farinata degli Uberti, nonché degli allacci per l'area pedane e nei palazzi comunali;
- alla fornitura di circa 200 sedie e di circa 15 transenne da distribuire nelle piazza secondo quanto richiesto.

art. 4

Oneri a carico del Concessionario

L'Associazione dovrà svolgere ogni servizio e adempimento necessario alla corretta organizzazione e gestione delle attività di cui al progetto/programma allegato e in particolare dovrà garantire:

- predisposizione e attuazione del progetto nei suoi vari aspetti culturali, ludici, spettacolari, di mostra-mercato;
- organizzazione, gestione spazi, segreteria, relazioni con gli standisti per quanto riguarda le aree commerciali;
- attività di promozione e vendita degli stand agli espositori, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 5 (*Piano economico*);

- coordinamento, organizzazione, assistenza su piazza, per quanto riguarda i soggetti artistici e le associazioni coinvolte dal programma culturale del Ludicomix;
- sorveglianza notturna delle tensostrutture durante i giorni in cui si svolge l'iniziativa secondo questo piano:
 - nei giorni del 27, 28 e 29 marzo: piantonamento fisso in piazza della Vittoria, piazza del Popolo e piazza Farinata degli Uberti dalle 20:30 alle 8:30;
 - in piazza del Popolo nei giorni del 25, 26 e 30 marzo: 1 passaggio ogni 12h;
 - in piazza della Vittoria nei giorni del 20, 21, 22, 23, 24 25, 26 e 30 marzo: 1 passaggio ogni 12h.
- installazione di bagni chimici in piazza della Vittoria (lato sede Unione dei Comuni dell'Empolese-Valdelsa);
- assistenza su piazza e servizio di biglietteria durante la manifestazione;
- attività amministrativa correlata all'organizzazione e realizzazione dei contenuti del progetto;
- redazione del piano di comunicazione del progetto, in collaborazione con gli uffici comunali, comprensivo di interventi su Internet, social network, stampati, locandine, redazione della mappa/programma della manifestazione, come indicato nel piano economico allegato;
- predisposizione del piano di emergenza e sicurezza per tutta l'area occupata e all'interno di ogni tensostruttura;
- richiesta e ottenimento dell'autorizzazione di deroga alle emissioni rumorose per lo spettacolo che si svolgerà nei giorni 28 e 29 marzo in piazza della Vittoria dalle ore 15 alle ore 22;
- richiesta e ottenimento di ogni altra autorizzazione (SIAE etc.) o presentazione di SCIA eventualmente necessarie in base alle caratteristiche delle attività e modalità di svolgimento delle manifestazione.

art. 5 Piano economico

Il Concessionario ha diritto ad introitare i ricavi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso del pubblico in base alla tariffe previste dal successivo art. 6.

Ciò costituisce l'unica modalità di remunerazione del Concessionario per lo svolgimento di tutte le attività previste dal presente contratto, non potendo lo stesso vantare alcun altro corrispettivo ove il rendiconto economico dell'evento si discostasse dalle previsioni del piano economico allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (all. 3 *Piano economico*)

Il Comune di Empoli ha diritto ad introitare i ricavi derivanti dalla vendita degli spazi agli espositori secondo il tariffario di cui al successivo art. 7. I pagamenti dovranno essere effettuati dagli espositori direttamente all'Amministrazione Comunale.

I costi a carico del Comune e del Concessionario sono dettagliatamente indicati nel piano economico previsionale allegato

art. 6 **Prezzi dei biglietti di ingresso**

Il costo del biglietto di ingresso a tariffa intera è di 5,00 euro. Il costo del biglietto ridotto è di 4,00 euro. Sotto i 10 anni di età l'ingresso è gratuito se accompagnati da un adulto.

L'abbonamento ai due giorni è 8 euro.

art. 7 **Tariffe per l'uso degli spazi da parte degli espositori**

Le tariffe per gli stand, di cui alla delibera di Giunta comunale n. 4 del 21/01/2015, sono fissate come segue:

a) spazi commerciali ed espositivi, tipologia fumetti, giochi e gadget, stand piazza della Vittoria, possibilità di tavoli di dimostrazione, stand base con un tavolo e due sedie: € 210,00 (con possibilità di sconto del 10% per acquisti di più di uno stand);

b) spazi artisti ed editori, Chiostro degli Agostiniani, possibilità di workshop, inclusi due pass nominali, stand base: € 120,00

c) spazi Kids/Giochi per bambini, tensostruttura piazza Farinata degli Uberti e gazebo esterni alla tensostruttura, tavolo e sedie su richiesta, inclusi due pass nominali: € 120,00;

d) spazi Bricks/Lego Figure, tensostrutture piazza del Popolo, inclusi due pass nominali: € 75/mq;

e) per spazio non allestito, da intendersi all'interno delle strutture di piazza della Vittoria ove l'espositore non richieda allestimento standard nel suo spazio espositivo (nessun tavolo, né sedie, né pannellatura perimetrale): € 31/mq;

f) solo per gli stand in piazza della Vittoria, possibilità di un tavolo e due sedie aggiuntive: € 80;

g) n. 1 tavolo aggiuntivo: € 30,00;

h) n. 1 presa elettrica: € 40,00.

art. 8
Responsabilità del Concessionario e del Comune

Il Concessionario non risponde della responsabilità per danni e furto alle tensostrutture e agli stand, salvo che i danni non siano imputabili a una non corretta esecuzione degli adempimenti di sorveglianza di cui all'art. 4 e più in generale ai normali doveri di custodia di beni e strutture ricevuti in consegna dall'Amministrazione Comunale.

Il Concessionario ha la piena responsabilità per i danni che dovessero occorrere a persone o cose derivanti dallo svolgimento delle attività e dalla gestione dell'area concessa ove non imputabili ai locali, alle strutture e agli adempimenti a carico dell'Amministrazione Comunale indicati all'art.3.

A tal fine l'Associazione dovrà dotarsi di adeguata assicurazione per la copertura delle responsabilità per i danni di cui sopra.

art. 9
Maltempo

In caso di maltempo, l'evento viene comunque effettuato, svolgendosi prevalentemente in spazi coperti (stand e edifici pubblici).

art. 10
Controversie

Per qualunque controversia concernente l'interpretazione o l'esecuzione del presente atto, che non possa trovare composizione in via bonaria, sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

Allegati parte integrante e sostanziale alla presente concessione:

- all. 1 *Progetto*;
- all. 2 *Pianta*;
- all. 3 *Piano economico*.

Letto e sottoscritto,

Il Presidente e legale rappresentante dell'Associazione Ludicomics Tommaso Alderighi

Il Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Empoli Riccardo Gambini
